#### 1. 登陆画面

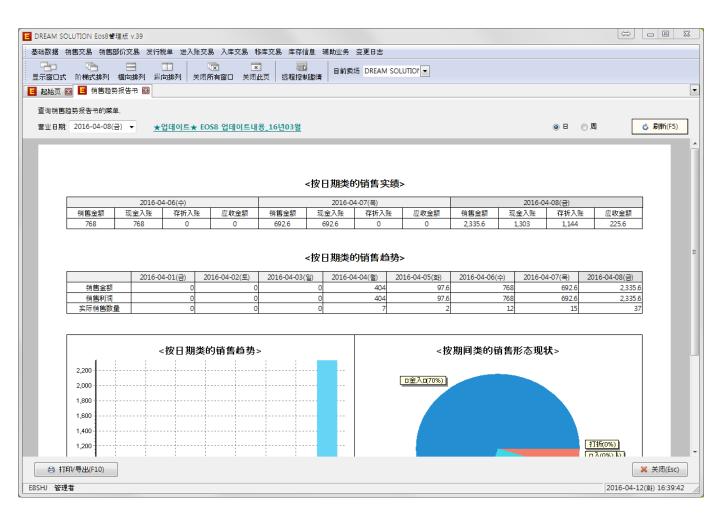
为执行HEAD程序需输入使用者ID和业务日期的画面。

- 输入使用者ID和密码。(初始ID:123/初始密码: 123)
- 输入业务日期。
- 点击 ✓ 确认(F10) 按钮。



※ 若输入的业务日期不准确时, 所输入的销售数据的日期也将会不准确, 请务必输入正确的业务日期。

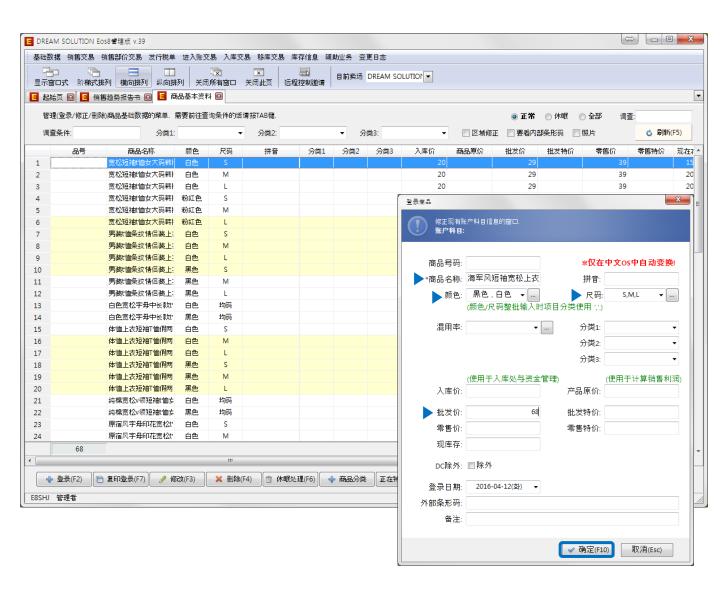
### 2. 基本界面



#### ※主要界面

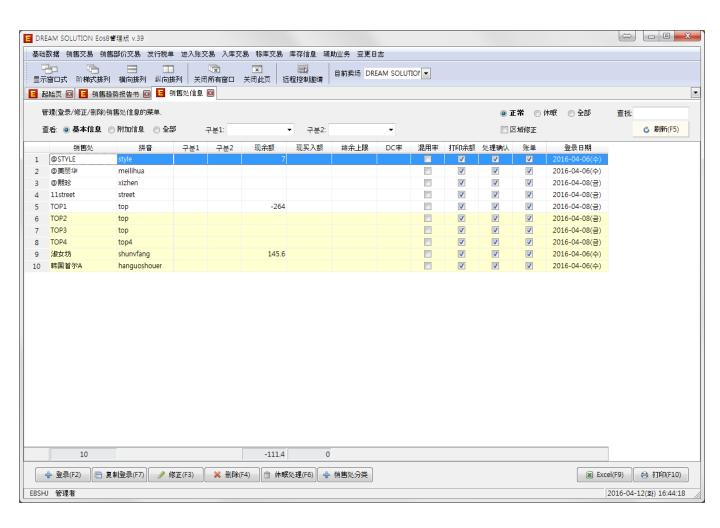
- 1. 基础数据-输入及修改商品/客户/入库处等基本信息。
- 2. 销售交易-查看有关销售的所有细节。
- 3. 进出账交易-按日期类/账户类查看进出账金额现状。
- 4. 入库交易-查看入库交易和入库底单。
- 5. 库存信息-按商品类别查看入出库现状和实际库存。
- 6. 其他辅助业务:变更使用者信息,账户管理,设置单子参数等功能。

# 3.基础数据(商品资料)



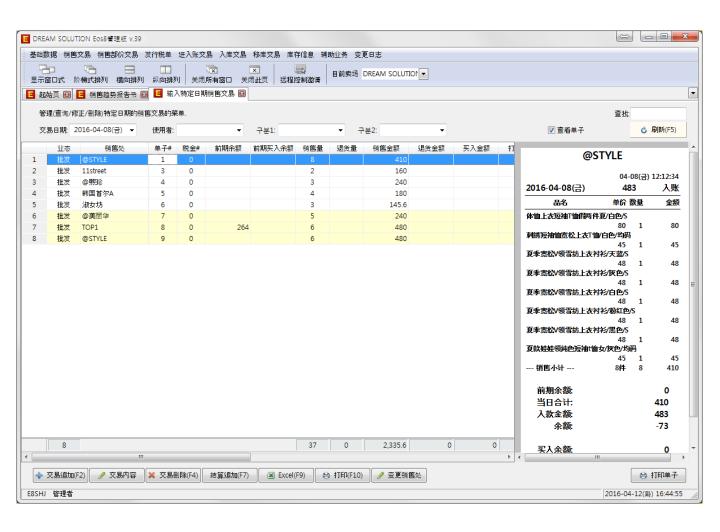
- EOS HEAD与POS程序一样有登录及修改功能。 [商品登陆顺序] 登陆(F2)→输入商品信息→确认(F10) [商品修改顺序]选择商品→修改(F3)→输入商品修改信息→确认(F10) - 可以依商品名称查看信息,若按商品分类登录的信息可以分别查看其信息。
- 可以一目了然地查看入库价,原价,批发价,零售价,库存等信息。
- 颜色及尺寸可以通过","符号进行区分。

# 3.基础数据(销售处资料)



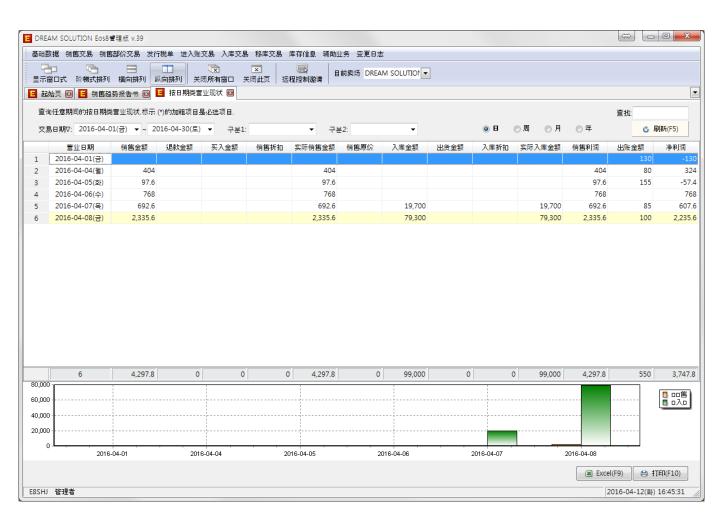
- 可以登录及修改销售处。
- 可以查看现余额,买入余额,有关销售处的其他资料等信息。
- 可以对不再有交易记录的客户做"休眠处理(F6)"

### 4.销售交易(输入指定日期的销售交易)



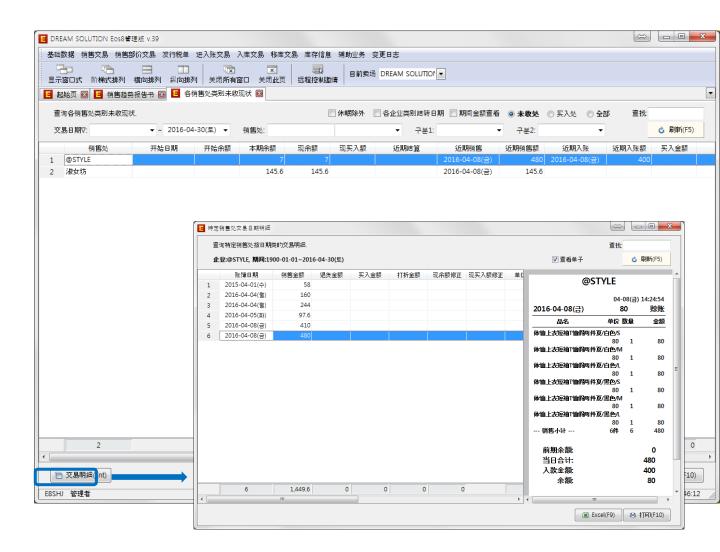
- 可以按日期类查看及进行"追加交易(F2)/修改交易明细(Ent)/删除交易제(F4)"等业务。
- 可以与POS程序实时共享。
- 可以打印关于追加及修改交易的单子。(当连接打印机时) 有权限的使用者可以通过点击变更交易处按钮来变更交易处。

# 4.销售交易(按日期类的营业现状)



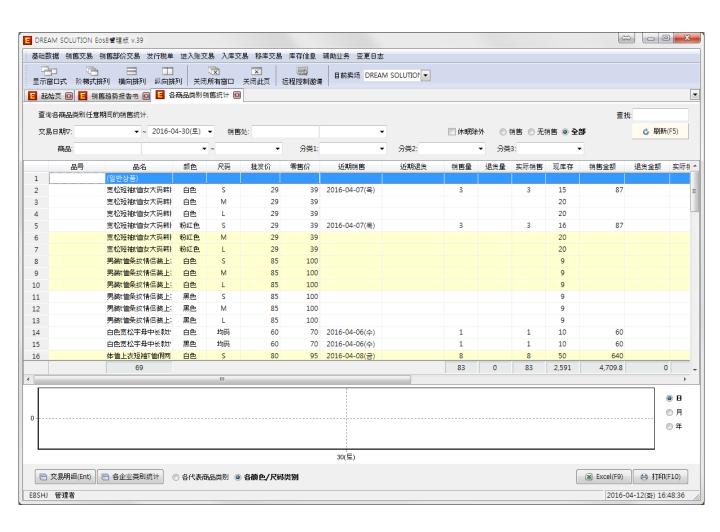
- 可以按日期类查看营业现状。
- 可以通过点击 <sup>② 일별 ② 주별 ② 일별 </sup> 按钮来查看各期间段的资料。 通过下面的图表使用者可以一目了然地查看营业现状。

# 4.销售交易(各销售处的未收现状)



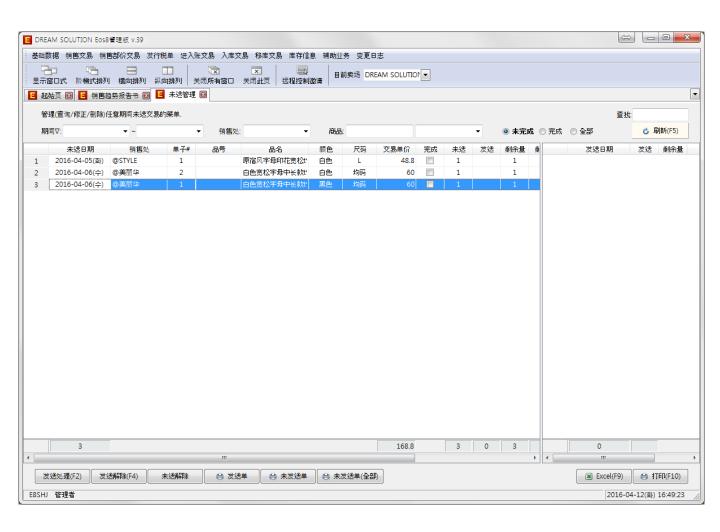
- 可以查看正在交易中的所有销售处的未收现状。
- 可以点击"交易明细(Ent)"按钮,选择销售处按日期类查看其交易明细。
- 可以一目了然地查看余额总计和买入金额。 可以查看近期的销售日期和近期的进账日期。

### 4.销售交易(按商品类别统计销售)



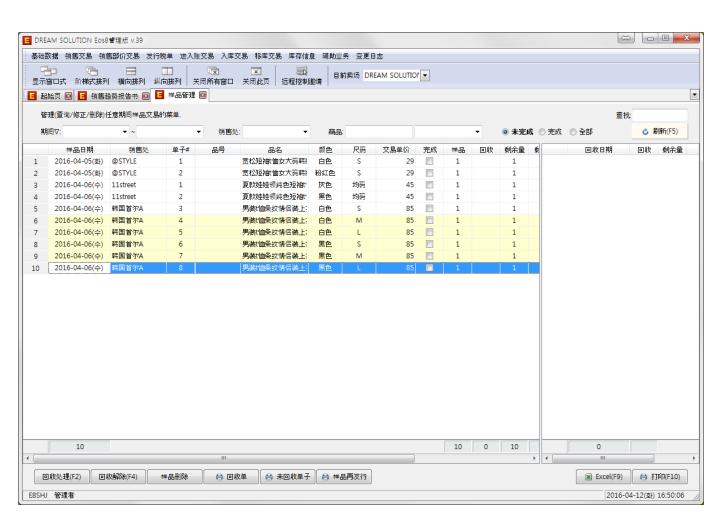
- 选择时间段后,按商品类别查看相应期间的销售量和退货量。
- 可以单独查看指定销售处或指定商品的信息。
- 点击**"交易明细(Ent)"** 按钮时可以查看相应产品的销售现状和购买客户的明细。 点击**"按客户类统计"** 按钮时可以按客户类别查看总购买数量。

# 5.销售附加交易(未送管理)



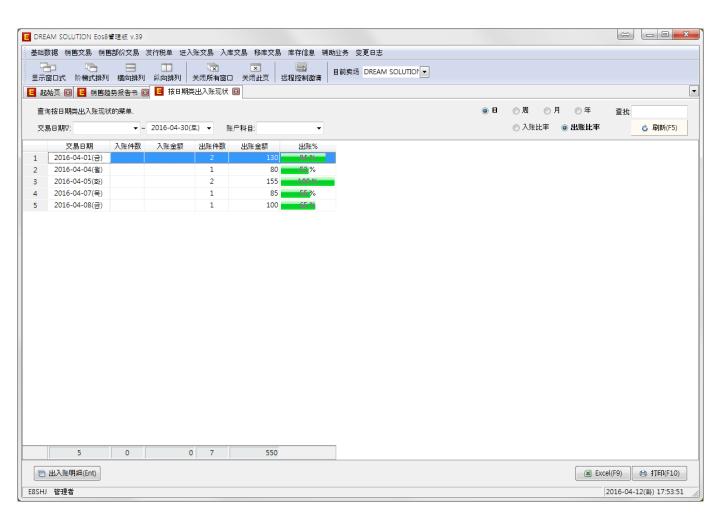
- 可以查看未送交易明细,发送处理及已完成发送处理的商品信息。 可以将在POS中的未送交易进行发送处理,发送解除,未送解除等业务。

# 5.销售附加交易(样品管理)



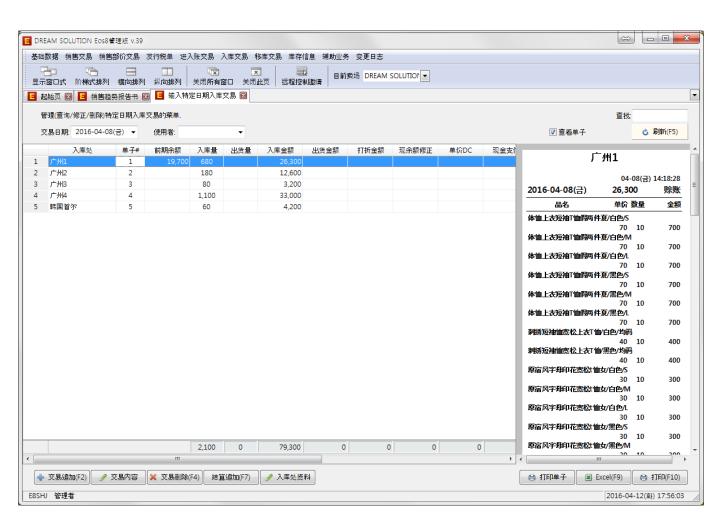
- 可以查看样品交易信息且可以进行回收处理业务。 无法输入新客户的样品交易信息。

# 6.进出账交易



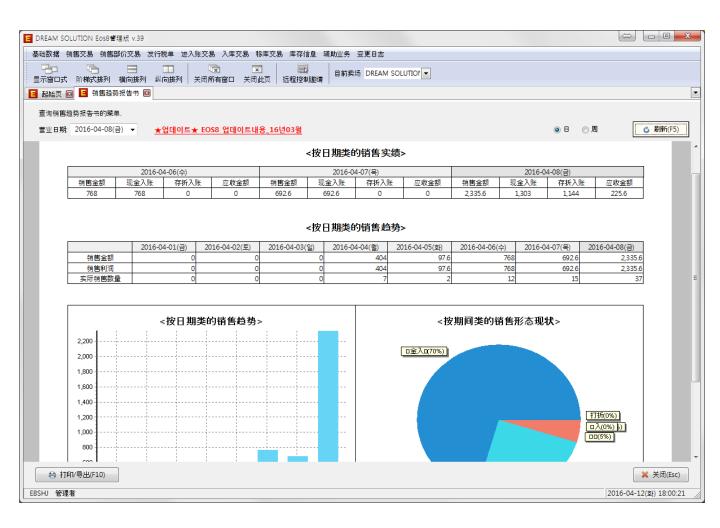
- 进出帐交易是在店铺中的餐费,运费,包装袋等所有支出的金额。
- 可以查看进出账交易和按日期类的进出账现状。 以按账户类别/科目类别查看进出账统计。

# 7.入库交易



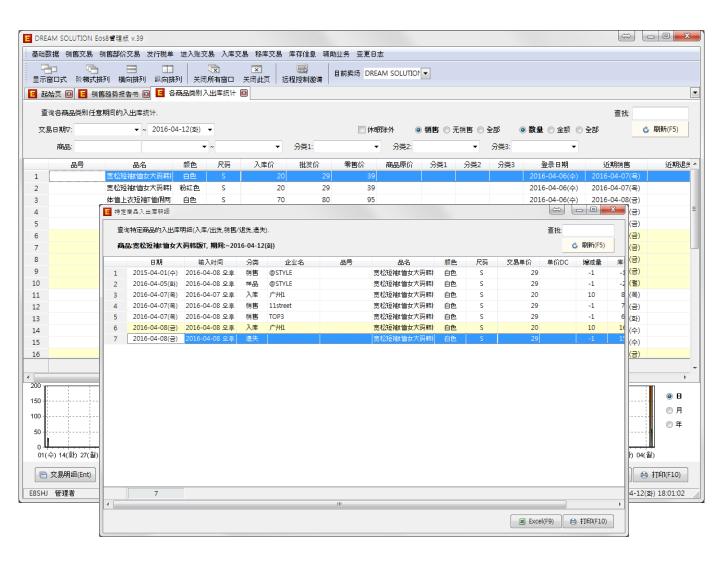
- 可以选择指定日期或指定入库处输入其入库交易信息。
- 可以按入库处类别管理资金且可以按日期类一目了然地查看入库交易现状。 可以通过按商品类别的入库统计查看入库数量,出库数量及其金额。

### 8.库存信息(销售趋势报告)



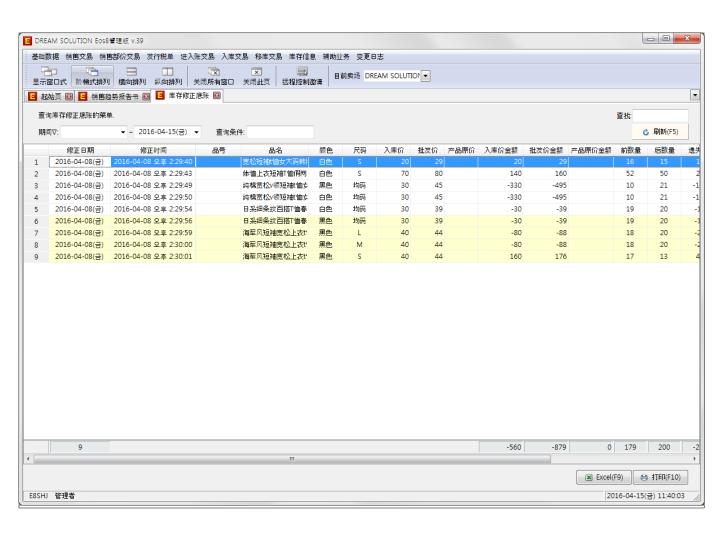
- 通过销售趋势/每日业务/期间业务的报告书可以判断销售趋势及营业现状。
- 可以按商品类别/日期类查看库存现状及入出库现状。
- 通过清点实际库存可以分析比较店铺库存。
- 可以通过库存修改底单查看在任意情况下修改的店铺库存修改的内容。

# 8.库存信息(按商品类别统计入出库)



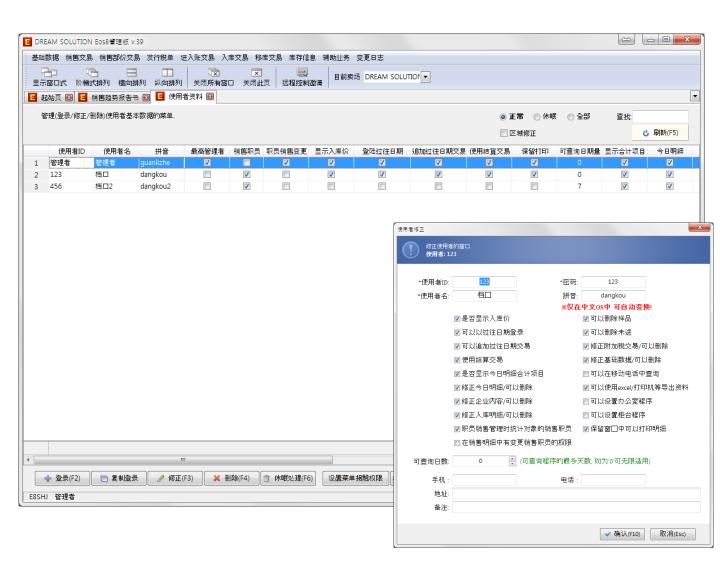
- 选择交易期间,再选择指定商品即可查看相应商品的入出库明细。
- 当使用者察觉该程序上的库存信息不准确时可以通过按商品类别统计的入出库数据查看商品的入出库明细。
- 入出库统计与销售统计不同,它是以实际入出库的商品为准纪录的库存状况。(发送未送的商品时库存将减少,纪录未送交易时不显示在出入库统计的数据上。)

# 8.库存信息(库存修改底单)



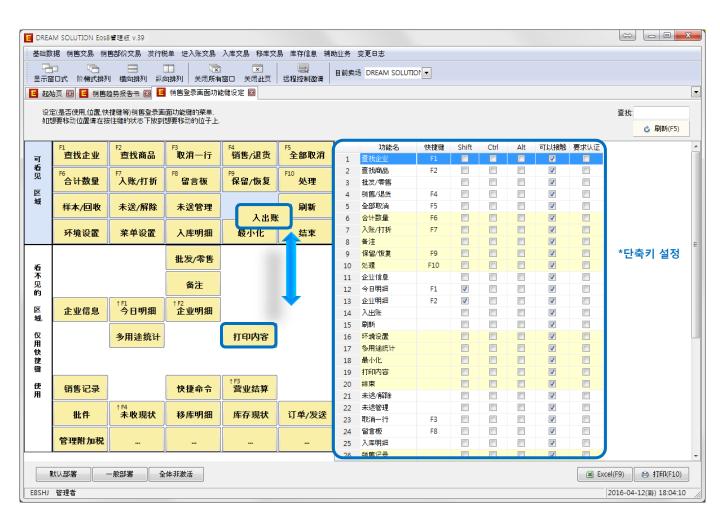
- 使用者可以查看在程序中任意状况下修改库存信息时的所有的修改内容。 可以查看修改时间/前期数量/后期数量/遗失数量/修改者等内容。

# 9.其他辅助业务(管理使用者)



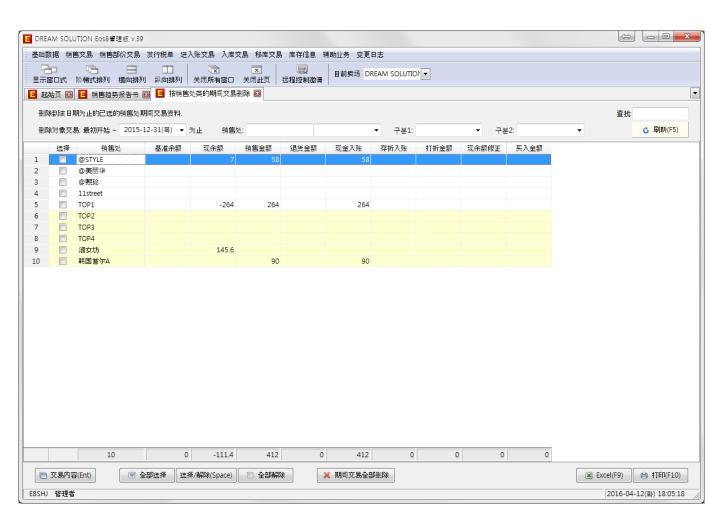
- 可以让使用者注册新会员或者修改现有的用户名和密码。
- 可以通过设置账户类别来限制使用者的POS权限。
- 可以通过设置访问菜单权限来限制访问HEAD程序的菜单。

# 9.其他辅助业务(设置登录销售界面的快捷功能键)



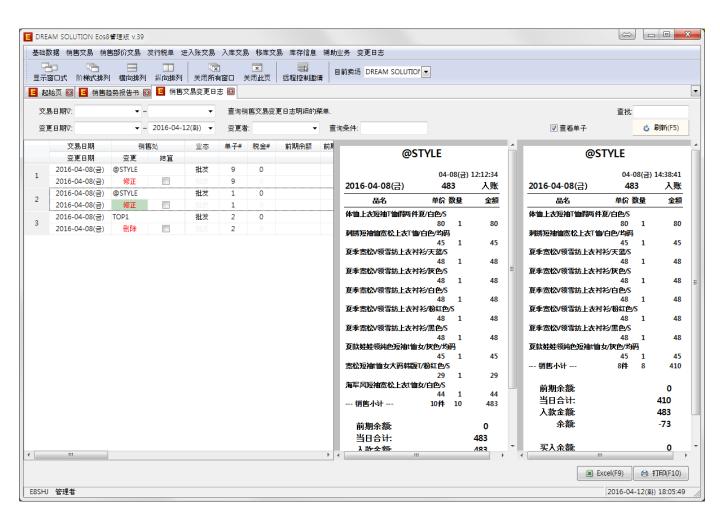
- 可以设置POS程序的快捷功能键。
- 设置功能键时可以使用鼠标拖拽改变菜单中的位置。 设置功能键及快捷键后务必点击刷新(F5)按键。

# 9.其他辅助业务(按销售处类别删除期间交易)



- EOS的使用者可以直接在服务器上删除交易资料。
- 可以通过选择销售处类别执行删除交易功能(除有余额的客户以外都可以删除)。 除了按销售处类别以外还可以执行删除一般交易及删除所有期间交易功能。

### 10.变更日志(变更销售交易日志)



- 可以杳看使用者所删除或者修改的交易明细。
- 修改后的收据上既显示修改前的内容也显示修改后的内容。.
- 画面上仅显示已被删除的收据中的最后一张收据内容。