

MIDAS

Professional

관리용 매뉴얼

소매유통프로그램 사용자 매뉴얼



Contents

CHAPTER 01. 기초자료

1.1	로그인 화면	. . . . .	4
1.2	시작페이지 구성	. . . . .	5
1.3	사입처자료	. . . . .	6
1.4	상품자료	. . . . .	7
1.5	스타일자료	. . . . .	8
1.6	기타메뉴	. . . . .	9

CHAPTER 02. 장기거래

2.1	장기거래	. . . . .	10
2.2	사입처등록	. . . . .	11
2.3	사입처선택1	. . . . .	12
2.4	사입처선택2	. . . . .	13
2.5	상품등록	. . . . .	14
2.6	사입수량입력	. . . . .	15
2.7	사입완료 / 택출력	. . . . .	16
2.8	사입완료 / 확인	. . . . .	17
2.9	사입완료 / 수정	. . . . .	18
2.10	사입완료 / 확인	. . . . .	19

CHAPTER 03. 회원정보

3.1	회원정보	. . . . .	20
3.2	문자메세지 환경설정	. . . . .	21

CHAPTER 04. 다용도집계

4.1	주문장관리 / 추가	. . . . .	22
4.2	주문장작성	. . . . .	23
4.3	주문장완료	. . . . .	24
4.4	주문장관리 / 확인	. . . . .	25
4.5	반품장관리 / 추가	. . . . .	26

Contents

4.6	반품장 작성	· · · · ·	27
4.7	반품장 완료	· · · · ·	28
4.8	임의상품 개별택출력	· · · · ·	29
4.9	사입상품 일괄택출력	· · · · ·	30

CHAPTER 05. 보조업무

5.1	전표양식설정	· · · · ·	31
5.2	라벨(택)양식설정	· · · · ·	32
5.3	기능버튼설정	· · · · ·	33
5.4	메뉴판설정	· · · · ·	34

CHAPTER 06. 재고실사관리

6.1	재고등록	· · · · ·	35
6.2	집계명추가	· · · · ·	36
6.3	재고입력①	· · · · ·	37
6.4	재고입력②	· · · · ·	38
6.5	재고실사처리	· · · · ·	49
6.6	처리결과내역비교	· · · · ·	40

1.1 로그인

- 관리프로그램 실행을 위한 사용자인증 및 영업일자를 확인하는 화면입니다.
 1. 프로그램에서 부여한 사용자ID와 비밀번호를 입력합니다.
(초기설정값은 사용자ID: 123 비밀번호: 123 입니다.)
 2. 업무(영업)일자를 확인합니다.
 3. 을 클릭합니다.

로그인

Dreamsolution
MIDAS Professional

사용자ID: 123

비밀번호: ***

업무일자: 2014-11-12(수)

사용자ID 및 비밀번호가
노출되지 않도록 주의하세요.

1.2 시작페이지 구성(게시판)

-  **게시판** 클릭하시면 게시판내용을 볼 수 있습니다.

드림1매장: Midas7관리용 v.300

기초자료 장기거래 이고거래 출고저거래 판매거래 입출금거래 재고정보 회원정보 다용도집계 보조업무 변경로그 통합관리 통합정보

창형식보기 계단식정렬 가로정렬 세로정렬 모든창닫기 현재창닫기 원격제어요청 현재매장: 드림1매장

M 시작페이지

MIDAS | by dreamsolution
소매매장관리시스템

 **게시판** 업데이트★ [최근 6개월간 업데이트 내역 안내] -> 자세한 내용은 클릭해서 확인하세요. 검색:

작성일자: 2014-11-20(목) ~ 2014-11-26(수) 작성매장: 조회조건: [새로고침\(F5\)](#)

공지	제목	작성일시	작성매장	작성자	수
<input checked="" type="checkbox"/>	공지사항입니다	2014-10-31 오후 12:14:20	드림1매장	사장님	
<input checked="" type="checkbox"/>	11월 첫째주 공지사항입니다.	2014-11-26 오후 3:18:28	드림1매장	사장님	

1.매장재고파악
2.매장 사입내용 확인
3.지출내역 확실히!!!

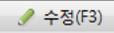
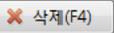
[글쓰기\(F2\)](#) [댓글쓰기\(F7\)](#) [수정\(F3\)](#) [삭제\(F4\)](#) 수신매장: [역설/인쇄\(F10\)](#)

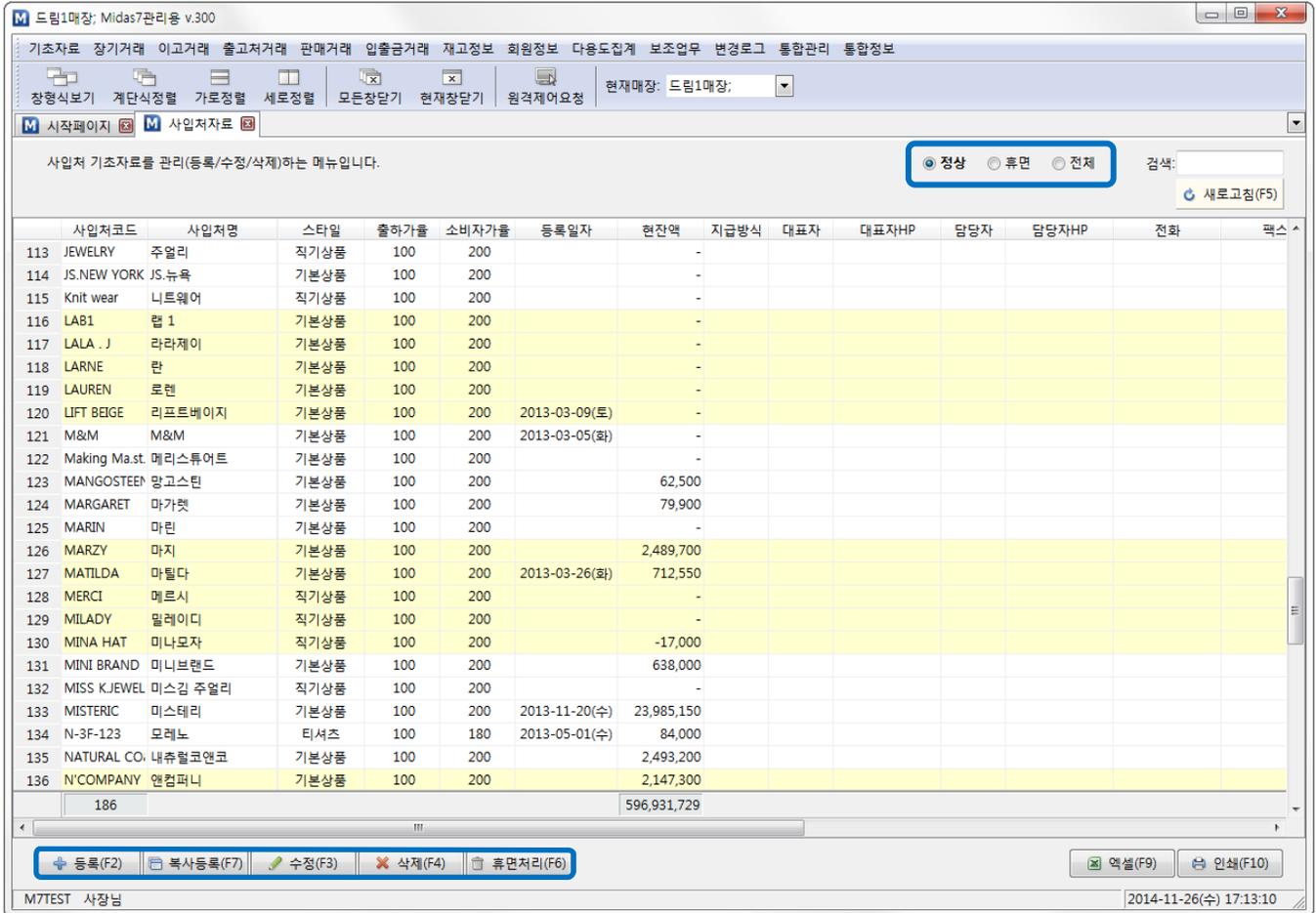
M7TEST 사장님 2014-11-26(수) 15:19:07

※ 기능버튼설명

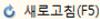
-  글쓰기(F2) : 게시판 글을 작성
-  댓글쓰기(F7) : 댓글을 작성
-  수정(F3) : 작성한 글/댓글을 수정
-  삭제(F4) : 작성한 글/댓글을 삭제

1.3 기초자료 - 사입처자료

- 사입처에 대한 자료조회 및 휴면처리를 할 수 있으며,   가 가능합니다.
- 다수의 사입처 선택 후 "일괄수정"이 가능합니다.



사입처 기초자료를 관리(등록/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

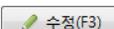
정상 휴면 전체 검색: 

사입처코드	사입처명	스타일	출하가	소비자가	등록일자	현잔액	지급방식	대표자	대표자HP	담당자	담당자HP	전화	팩스
113	JEWELRY 주얼리	직기상품	100	200		-							
114	JS.NEW YORK JS.뉴욕	기본상품	100	200		-							
115	Knit wear 니트웨어	직기상품	100	200		-							
116	LAB1 랩 1	기본상품	100	200		-							
117	LALA .J 라라제이	기본상품	100	200		-							
118	LARNE 란	기본상품	100	200		-							
119	LAUREN 로렌	기본상품	100	200		-							
120	LIFT BEIGE 리프트베이지	기본상품	100	200	2013-03-09(토)	-							
121	M&M M&M	기본상품	100	200	2013-03-05(화)	-							
122	Making Ma.st 메리스튜어트	기본상품	100	200		-							
123	MANGOSTEEN 망고스틴	기본상품	100	200		62,500							
124	MARGARET 마가렛	기본상품	100	200		79,900							
125	MARIN 마린	기본상품	100	200		-							
126	MARZY 마지	기본상품	100	200		2,489,700							
127	MATILDA 마틸다	기본상품	100	200	2013-03-26(화)	712,550							
128	MERCI 메르시	직기상품	100	200		-							
129	MILADY 밀레이디	직기상품	100	200		-							
130	MINA HAT 미나모자	직기상품	100	200		-17,000							
131	MINI BRAND 미니브랜드	기본상품	100	200		638,000							
132	MISS K.JEWEL 미스김 주얼리	직기상품	100	200		-							
133	MISTERIC 미스테리	기본상품	100	200	2013-11-20(수)	23,985,150							
134	N-3F-123 모레노	티셔츠	100	180	2013-05-01(수)	84,000							
135	NATURAL CO. 내추럴코먼코	기본상품	100	200		2,493,200							
136	N'COMPANY 넥컴퍼니	기본상품	100	200		2,147,300							
186					596,931,729								

등록(F2) 복사등록(F7)   휴면처리(F6)  인쇄(F10)

M7TEST 사장님 2014-11-26(수) 17:13:10

※ 일괄수정방법

- 1) 마우스로 선택하려는 첫번째 사입처를 클릭합니다.
- 2) Shift키를 누른 상태에서 선택하려는 마지막 사입처를 클릭합니다.
- 3) Ctrl키를 누른 상태로 원하는 사입처만 클릭 (개별 선택)
- 4)  을 이용하여 일괄수정합니다.

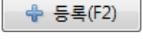
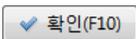
※ 우측상단 정상 휴면 전체 정보

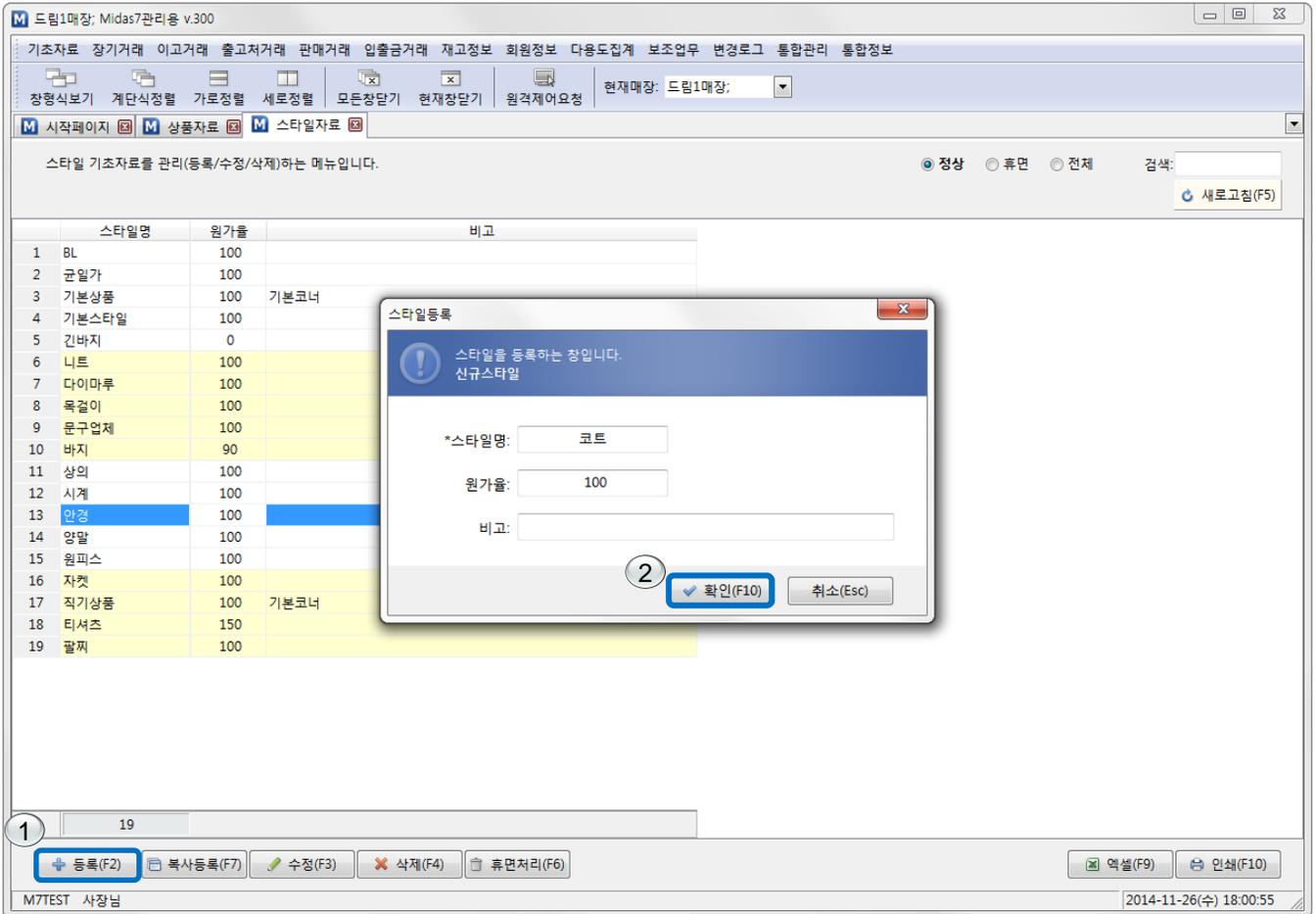
정상 : 현재 거래가 진행중인 사입처 표시

휴면 : 현재 거래가 종료된 사입처 표시

전체 : 정상/휴면 모든 사입처 표시

1.5 기초자료 - 스타일자료

- 사입처 및 상품의 스타일을 분류할 때 사용됩니다. 예) 직기, 다이마루, 청바지...
 - 스타일을 분류시 매출 / 재고조회에서 스타일별로 조회가 가능합니다.
1. **1**  버튼을 클릭하면 "스타일등록" 화면이 팝업됩니다.
 2. 내용입력 후 **2**  버튼을 클릭하면 스타일자료에 등록이 됩니다.



스타일 기초자료를 관리(등록/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

스타일명	원가율	비고
1 BL	100	
2 균일가	100	
3 기본상품	100	기본코너
4 기본스타일	100	
5 긴바지	0	
6 니트	100	
7 다이마루	100	
8 목걸이	100	
9 문구업체	100	
10 바지	90	
11 상의	100	
12 시계	100	
13 안경	100	
14 양말	100	
15 원피스	100	
16 자켓	100	
17 직기상품	100	기본코너
18 티셔츠	150	
19 팔찌	100	

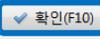
스타일등록 팝업창:

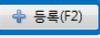
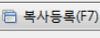
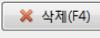
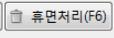
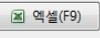
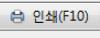
스타일을 등록하는 장입니다.
신규스타일

*스타일명:

원가율:

비고:

2  

1       

M7TEST 사장님 2014-11-26(수) 18:00:55

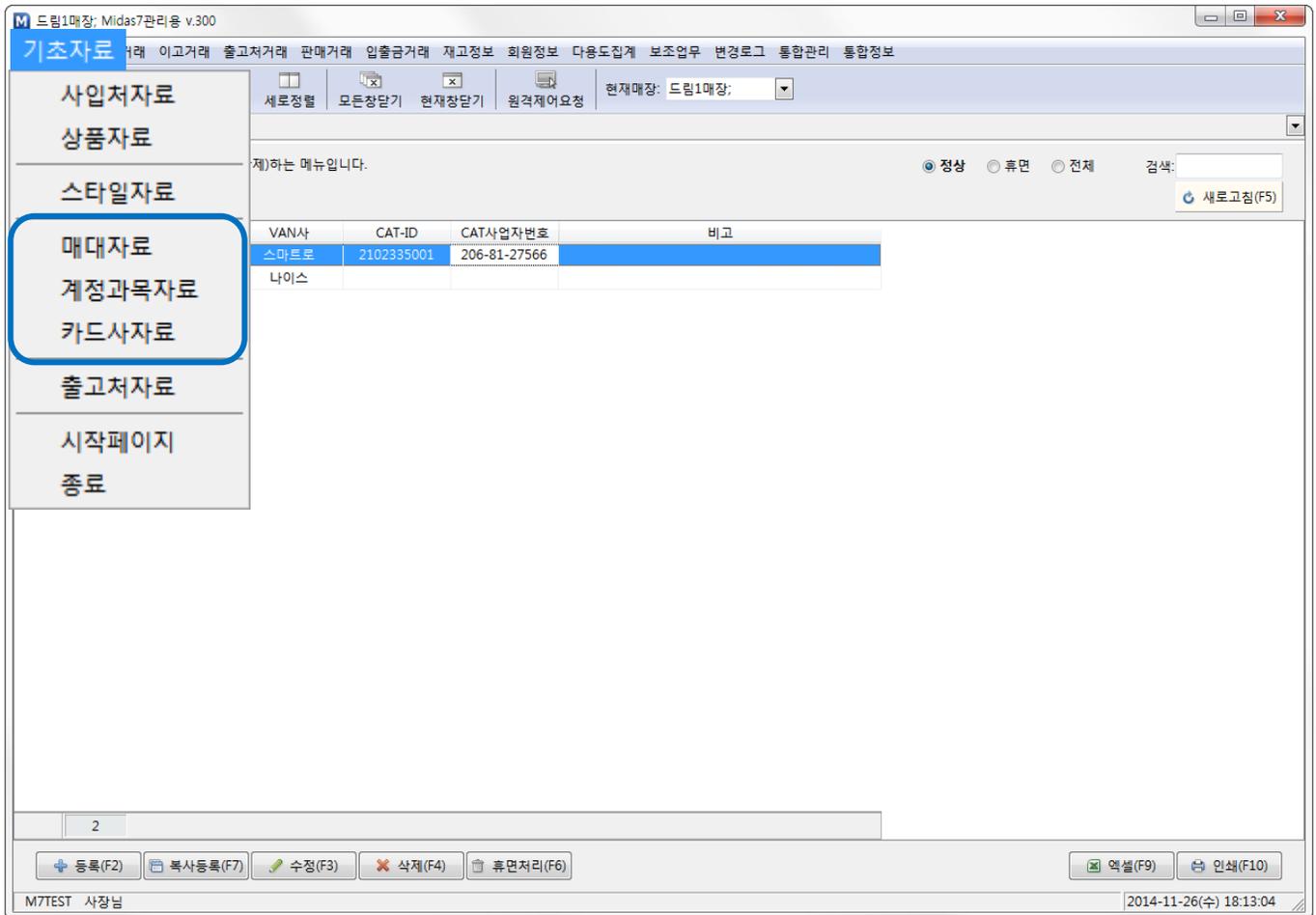
※ 보통 사입처 및 상품의 스타일을 분류할 때 사용하는 메뉴이지만 **재고관리를 하지 않는 판매상품**들을 코너로 등록하여 사용하기도 합니다. 예)봉투, 액세서리, 잡화...

1.6 기초자료 - 기타메뉴

- 그 외 기초자료에는

매대자료
계정과목자료
카드사자료
출고처자료

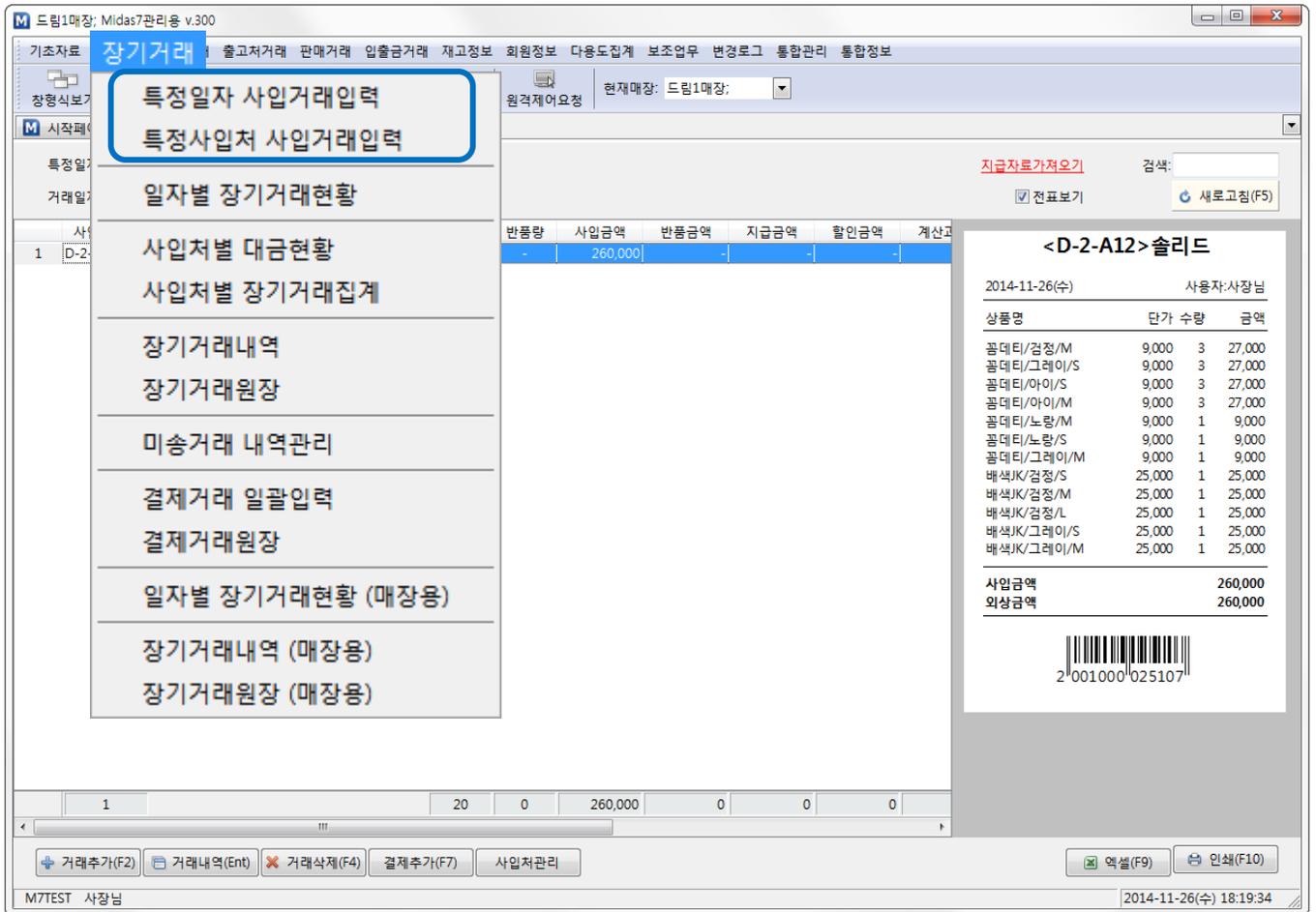
가 있습니다.



1. **매대자료** - 매장카운터 기본값을 설정합니다.
“최초 (주)드림솔루션에서 기본설정을 해드리며, 임의로 변경시 오류가 생길 수 있습니다.”
2. **계정과목자료** - 매장에서 입금 또는 출금되는 과목자료입니다.
 예) 식대, 택배, 봉투 등등
3. **카드사자료** - POS에서 카드승인시 카드사 기초자료가 자동등록됩니다. (임의로 변경시 오류가 생길 수 있습니다)
 예) 신한카드, 현대카드, KB카드, 삼성카드, BC카드 등등
4. **출고처자료** - 별도의 출고처가 있을 경우 출고처를 등록하여 사용합니다.

2.1 장기거래

- 장기거래 메뉴는 **사입/반품/결제/장기거래** 조회를 하는 메뉴입니다.
- 장기거래 입력에는 2가지 입력방법이 있습니다.
 1. **특정일자 사입거래입력** - 일자별로 사입작업을 진행합니다.
 2. **특정사입처 사입거래입력** - 사입처별로 사입작업을 진행합니다.



※ 두 메뉴 중 **특정일자 사입거래입력** 을 사용하는 것이 더 간편합니다.

※사입거래입력시 효율적 사용방법 ※

1. **특정일자 사입거래입력** 메뉴는 **한 날짜를 선택하고 여러사입처의 장기를 한번에 입력하는 방법**입니다.
2. **특정사입처 사입거래입력** 메뉴는 한 사입처의 장기를 일자별로 입력하는 방법이며, **특정한 사입처의 일별 거래를 확인하고 수정하는데 유용한 메뉴**입니다.

2.2 장기거래 - 사입처등록

- 장기거래를 입력하기 전 사입처를 먼저 등록해야 합니다. (신규사입처 등록시 사용)

1. **특정일자 사입거래입력**에서 ① **사입처관리** 버튼을 클릭합니다.
2. 사입처자료 화면이 팝업이 되면 ② **+ 등록(F2)** 버튼을 클릭합니다.
3. 사입처등록 화면이 팝업이 되면 사입처정보 등록 후 ③ **확인(F10)** 버튼을 클릭합니다.

사입처를 등록하는 창입니다.
신규사입처

*사입처명: 테스트 *사입처코드: C-1F-22
 기준스타일: 기본상품 출하가율: 100
 소비자가율: 200

등록일자: 2014-11-27(목) 지급방식: ...
 현잔액: -

대표자: ... 대표자HP: ...
 담당자: ... 담당자HP: ...
 전화: ... 팩스: ...
 입금은행: ... 계좌번호: ...
 예금주: ...

홈페이지: ...
 주소: ...
 비고: ...

③ 확인(F10) 취소(Esc)

사입처코드	사입처명	스타일	출하가율	소비자가율
129	MERCI 메르시	직기상품	100	200
130	MILADY 밀레이디	직기상품	100	200
131	MINA HAT 미나모자	직기상품	100	200
132	MINI BRAND 미니브랜드	기본상품	100	200
133	MISS K JEWEL 미스김 주얼리	직기상품	100	200
134	MISTERIC 미스테리	기본상품	100	200
135	N-3F-123 모레노	티셔츠	100	180
136	NATURAL CO. 내추럴코앤코	기본상품	100	200
137	N'COMPANY 엔컴퍼니	기본상품	100	200
138	nene 네네	기본상품	100	200
139	new 신규사입처	상의	100	200
140	NIGHT OVER I 나이트오버랩	기본상품	100	200
141	O.M.AIGENISI AIGENISI	직기상품	100	200
142	O.M.CHENAI CHENAI	직기상품	100	200
143	O.M.HONG M HONG MEI	직기상품	100	200
144	O.M.MUOYE MUOYE	직기상품	100	200
145	O.M.ORANGE ORANGE	직기상품	100	200
146	PAGE 323 페이지 323	기본상품	100	200
147	PAGE VIEW 페이지뷰	직기상품	100	200
148	RECORD 레코드	기본상품	100	200

※ 사입처가 등록이 되어야만 장기거래 입력이 가능합니다 ※

- 사입처명 : 사입처이름 - **장기에 기재되어있는 사입처이름 (필수입력)**
- 사입처코드 : 사용자 편의를 위한 지정 - **사입처호수 또는 사용자가 알수있도록 (필수입력)**
 예) A-3F-33 = APM 3층 33호
- 기준스타일 : 사입처의 스타일 - 등록중인 사입처의 상품이 대부분 원피스면 원피스를 선택합니다.
 예) 다이마루 / 직기 / 원피스 등등
- 출하가율 : 다중매장일 경우 사용
- 소비자가율 : 사입처대비 마진율(미 입력시 환경설정에 설정되어있는 마진을 적용)

2.3 장기거래 - 사입처선택1 (신규사입처 등록 후 사입처선택)

- 사입처등록이 완료되었으면 사입처자료에서 사입처를 선택해야 합니다.
- 1. 사입처등록 후 해당사입처를 ① **더블클릭** 또는 **Enter키**를 누릅니다.
- 2. **특정일자 사입거래입력** 화면에 등록된 사입처가 선택됩니다.
- 3. ② **거래내역(Ent)** 버튼을 클릭하면 거래상세내역이 팝업됩니다.

특정일자의 사입거래를 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

거래일자: 2014-11-27(목)

사입처코드	사입처명	지급방식	잔액	사입량	반품량	사입금액	반품금액	지급금액	할인금액	계산고
1	N-3F-123	모레노	84,000	10	-	97,000	-	-	-	-

①

사입처 기본자료를 관리(등록/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

사입처코드	사입처명	스타일	출하가율	소비자가율	등록일자	잔액	지급방식	대	
129	MERCI 메르시	직기상품	100	200		-			
130	MILADY 밀레이디	직기상품	100	200		-			
131	MINA HAT 미나모자	직기상품	100	200		-17,000			
132	MINI BRAND 미니브랜드	기본상품	100	200		638,000			
133	MISS KJEWEL 미스킴 주얼리	직기상품	100	200		-			
134	MISTERIC 미스테리	기본상품	100	200	2013-11-20(수)	23,985,150			
①	N-3F-123 모레노	티셔츠	100	180	2013-05-01(수)	181,000			
136	NATURAL CO. 내추럴코앤코	기본상품	100	200		2,493,200			
137	N'COMPANY 엔컴퍼니	기본상품	100	200		2,147,300			
138	nene 네네	기본상품	100	200	2013-05-02(목)	-			
139	new 신규사입처	상의	100	200	2013-05-02(목)	140,000			
140	NIGHT OVER | 나이트오버랩	기본상품	100	200		757,600			
						186	597,288,729		

②

<N-3F-123> 모레노

2014-11-27(목) 사용자:사장님

상품명	단가	수량	금액
디즈니/검정/S	10,000	2	20,000
디즈니/검정/M	10,000	2	20,000
디즈니/검정/L	10,000	1	10,000
디즈니/흰색/S	10,000	1	10,000
디즈니/흰색/M	10,000	2	20,000
디즈니/흰색/L	10,000	1	10,000
디즈니/검정/FREE	7,000	1	7,000
사입금액			97,000
외상금액			97,000

2 001000 025152

③

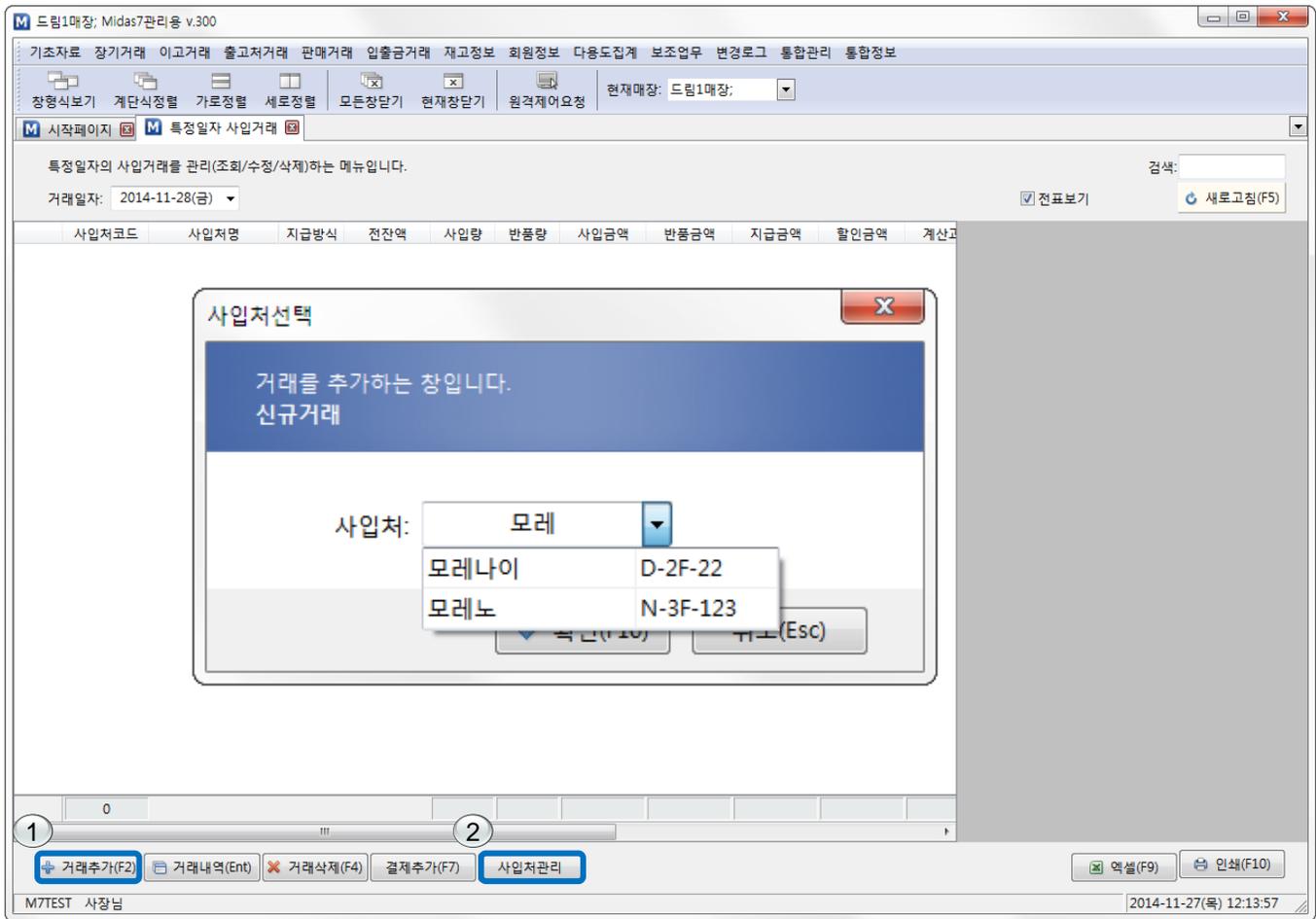
거래추가(F2) 거래내역(Ent) 거래삭제(F4) 결제추가(F7) 사입처관리

M7TEST 사장님 2014-11-27(목) 11:45:58

※ 기존에 등록된 사입처는 ③ **거래추가(F2)** 를 이용하여 사입처를 검색하여 해당사입처를 선택한 후 사입작업을 합니다.

2.4 장기거래 – 사입처선택2 (기존에 등록된 사입처 선택)

- 기존에 등록되어 있는 사입처를 선택하는 방법입니다.
- 1. 특정일자 장기거래 메뉴에서 ① **거래추가(F2)** 버튼을 클릭합니다.
- 2. 사입처를 선택합니다. (“사입처명 / 사입처코드”로 검색)
- 3. 선택한 사입처에 대한 사입거래 상세내역 화면이 팝업됩니다.



※ 등록되어있는 사입처를 검색할 때 ① **거래추가(F2)** 버튼을 이용하여 사입처명이 “모레노”이면, “모레”까지 입력을 하신 후 ENTER키를 누르면 “모레”가 포함된 사입처만 보입니다. 아래 사입처들 중 원하는 사입처를 선택하고 ENTER키를 누릅니다.

※ 선택하려는 사입처가 검색이 안되면 ② **사입처관리** 버튼에서 사입처등록을 먼저 합니다.

2.5 장기거래 - 신규 상품등록

- 사입처 선택 후 신규상품을 등록 및 사입수량을 입력할 수 있는 화면입니다.

1. **+** 상품창(F2) 버튼을 클릭하면 해당 사입처의 상품자료에 대한 창이 팝업됩니다.
2. **+** 등록(F2) 버튼을 클릭하면 상품등록을 할 수 있는 창이 팝업됩니다.
3. 칼라, 사이즈 구분은 “ , ” 심표로만 구분됩니다.
4. 상품기본정보 입력 후 **✓** 확인(F10) 버튼을 클릭합니다.
5. 출하가, 소비자가는 해당사입처의 출하가율, 소비자가율로 책정됩니다. (사용자가 임의로 수정가능합니다.)

The screenshot shows the '거래상세내역' (Transaction Details) window. The main window displays a list of items with columns for '선택', '품절', '품명', '칼라', '사이즈', and '수량'. A dialog box titled '상품등록' (Product Registration) is open, showing fields for '사입처', '품명', '칼라', '사이즈', '스타일', '사입가', '출하가', '소비자가', '등록일자', and '비고'. The dialog box has a red checkmark icon in the top right corner, indicating that the cursor movement is controlled. The '확인(F10)' button is highlighted with a blue box and a circled '3'.

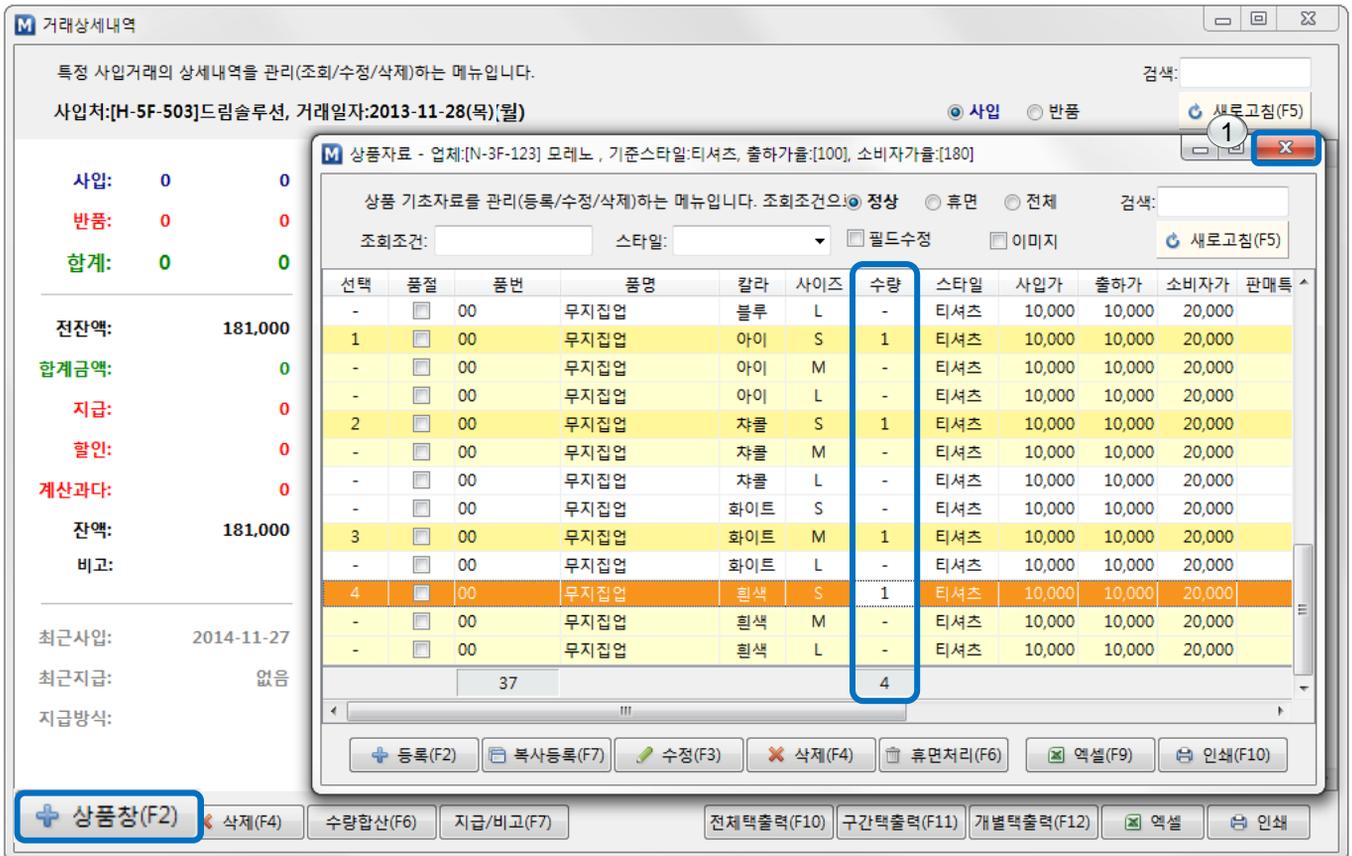
※ **✓** 커서움직임 설정 클릭시 커서움직임을 제어할 수 있습니다.

예) 대부분의 매장에서는 품명 / 칼라 / 사이즈 / 스타일 / 사입가격까지 선택을 하여 사용하고 있으며, **칼라 / 사이즈를 구분안하는 매장의 경우 칼라 / 사이즈 앞의 체크표시를 해제**합니다.

2.6 장기거래 - 사입수량입력

- 앞서 등록한 상품 및 기존에 등록된 상품의 사입 된 수량을 입력하는 화면입니다.

1. 상품등록이 완료되면 수량부분에 수량을 입력 후 다음상품(신규상품)을 등록하고 다시 수량을 입력합니다.
"기존에 등록된 상품은 수량만 입력합니다"
(반복작업이며, 장기에 기재되어 있는 상품수량만큼 입력합니다.)
2. 마지막 상품까지 모두 입력 후 ①    (X) 창을 닫거나 ESC키를 누르면 자동 저장됩니다.



거래상세내역

특정 사입거래의 상세내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

사입처:[H-5F-503]드림솔루션, 거래일자:2013-11-28(목)(월) ◎ 사입 ○ 반품

상품자료 - 업체:[N-3F-123] 모레노, 기준스타일:티셔츠, 출하가율:[100], 소비자가율:[180]

상품 기초자료를 관리(등록/수정/삭제)하는 메뉴입니다. 조회조건:◎ 정상 ○ 휴면 ○ 전체 검색: []

조회조건: [] 스타일: [] 필드수정 이미지 새로고침(F5)

선택	품질	품번	품명	칼라	사이즈	수량	스타일	사입가	출하가	소비자가	판매특
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	블루	L	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
1	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	아이	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	아이	M	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	아이	L	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
2	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	차콜	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	차콜	M	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	차콜	L	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	화이트	S	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
3	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	화이트	M	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	화이트	L	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
4	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	흰색	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	흰색	M	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	
-	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	흰색	L	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	

37 / 4

등록(F2) 복사등록(F7) 수정(F3) 삭제(F4) 휴면처리(F6) 엑셀(F9) 인쇄(F10)

상품장(F2) 삭제(F4) 수량합산(F6) 지급/비고(F7) 전체택출력(F10) 구간택출력(F11) 개별택출력(F12) 엑셀 인쇄

※ 사입 수량에 입력된 수량만큼 재고에 반영이 됩니다. 한번 등록된 상품은 추후 사입 입력시 수량만 입력하면 됩니다.

2.7 장기거래 - 사입완료 / 택출력 작업

- 사입이 완료되었으면 실제 사입장기와 비교를 하고 합계 금액을 맞춰본 후 택출력을 합니다.

1. 합계금액 / 총 수량이 맞는지 확인 후 ① **택출력** 버튼을 이용해 택을 출력합니다.
2. ② **미송 / 과송** 이 있는 경우 입력칸에 수량을 입력합니다.
3. ③ **지급/비교(F7)** 버튼을 이용해 사입대금 결제가 가능합니다.

특정 사입거래의 상세내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

④ 사입처:[N-3F-123]모레노, 거래일자:2014-12-01(월) ② 새로고침(F5)

품번	품명	칼라	사이즈	스타일	사입가	판매가	수량	금액	미송	과송
1 00	무지집업	아이	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
2 00	무지집업	차콜	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
3 00	무지집업	화이트	M	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
4 00	무지집업	흰색	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-

① 전체택출력(F10) | ③ 지급/비교(F7)

※ 사입이 완료된 화면입니다 ※

※ 거래상세내역창의 ④ **합계금액**과 사입장기의 합계금액이 동일해야합니다.

(합계금액이 서로 차이가 있을 경우 입력된 내용과 장기내용을 확인하세요)

※ 택출력 후 ESC 또는 (X) 버튼을 이용하면 자동저장됩니다.

※ 기능버튼설명

전체택출력(F10) : 사입된 전체수량을 출력합니다.

구간택출력(F11) : 사용자가 지정한 구간만 출력합니다.

개별택출력(F12) : 사용자가 선택한 상품만 출력합니다.

2.8 장기거래 - 사입완료 / 확인작업

- 사입장기와 프로그램에 입력된 내용이 일치하는지 확인합니다.
- 품목 및 수량이 일치하는지 확인합니다.
- 합계금액이 일치하는지 확인합니다.

거래상세내역

1. 특정 사입거래의 상세내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

2. 사입처:[N-3F-123]모레노, 거래일자:2014-12-01(월)

검색: 새로고침(F5)

사입 반품

품번	품명	칼라	사이즈	스타일	사입가	판매가	수량	금액	미송	과송
1 00	무지집업	아이	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
2 00	무지집업	차콜	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
3 00	무지집업	화이트	M	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
4 00	무지집업	흰색	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-

사입: 4 40,000

반품: 0 0

합계: 4 40,000

잔액: 181,000

합계금액: 40,000

지급: 40,000

할인: 0

계산과다: 0

잔액: 181,000

비고:

최근사입: 2014-11-27

최근지급: 없음

지급방식:

상품창(F2) 삭제(F4) 수량합산(F6) 지급/비고(F7) 전체택출력(F10) 구간택

※실제 사입처 전표※

영수증 (공급받는자)

드림1매장 귀하

0001 2015-01-15(목) 10:01:36

1 모레노

누준 3층 123호

전화: 02)123-4567 팩스: 02)123-4568

14-12-03(수) 181,000 청구

품명	단가	수량	금액
무지집업/아이/S	10,000	1	10,000
무지집업/차콜/S	10,000	1	10,000
무지집업/화이트/	10,000	1	10,000
무지집업/흰색/S	10,000	1	10,000
--- 판매소계 ---		4건 4	40,000

2

전 잔: 181,000

당일합계: 40,000

현금입금: 40,000

당 잔: 181,000

*입금처: 국민은행 123-45-67890 (홍길동)
*상기금액은 부가세별도 금액입니다.

2.9 장기거래 - 사입완료 / 수정작업

- 사입완료 후 미송 / 과송 또는 수정 / 삭제를 거래상세내역에서 가능합니다.
- 수량 / 미송 / 과송은 마우스 클릭 후 직접 입력 가능합니다.
- 상품명 또는 가격을 잘못 입력 했을 경우 해당상품을 선택 **삭제(F4)** 후 **상품창(F2)** 에서 수정을 한 후 사입수량을 다시 입력합니다.

M 거래상세내역

특정 사입거래의 상세내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다. 검색:

사입처:[N-3F-123]모레노, 거래일자:2014-12-01(월) 사입 반품 새로고침(F5)

사입	수량	금액	미송	과송
사입: 4	40,000		-	-
반품: 0	0		-	-
합계: 4	40,000		-	-

품번	품명	칼라	사이즈	스타일	사입가	판매가	수량	금액	미송	과송
1 00	무지집업	아이	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
2 00	무지집업	차콜	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
3 00	무지집업	화이트	M	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-
4 00	무지집업	흰색	S	티셔츠	10,000	20,000	1	10,000	-	-

전잔액:	181,000
합계금액:	40,000
지급:	40,000
할인:	0
계산과다:	0
잔액:	181,000
비고:	

최근사입: 2014-11-27
 최근지급: 없음
 지급방식:

상품창(F2) 삭제(F4) 수량합산(F6) 지급/비고(F7) 전체택출력(F10) 구간택출력(F11) 개별택출력(F12) 역설 인쇄

① 미송과 과송

미송 - 장기상 사입수량보다 적게 입고된 경우, 사입처의 거래내역에는 포함, 매장재고에는 포함되지 않습니다.

“장기거래-미송거래 내역관리” 에서 전체 미송상품 확인 및 일괄 또는 개별 입고처리가 가능합니다.

과송 - 장기상 사입수량보다 더 입고된 경우, 사입처의 거래내역에는 포함되지 않고 매장 재고만 증가됩니다.

2.10 장기거래 – 당일사입거래 확인

- 당일 총 사입거래를 확인 할 수 있으며, ① **전표보기** 를 이용하여 실제 사입장기와 비교합니다.
- 일자별로 조회가 가능하며, ② **거래일자** 변경시 이전사입거래 내역을 확인 및 수정이 가능합니다.

The screenshot displays the Midas7 management system interface. At the top, there are navigation tabs and a menu bar. The main area shows a list of transactions with columns for transaction code, name, payment method, amount, quantity, and various monetary values. A dialog box titled '결제거래추가' (Add Payment Transaction) is open, prompting the user to enter payment details. The dialog includes fields for payment date, target date, payment amount, discount amount, and calculation amount. A '전표보기' (Check Receipt) button is highlighted in the top right corner. A sidebar on the right shows a list of items and their quantities.

사입처코드	사입처명	지급방식	전잔액	사입량	반품량	사입금액	반품금액	지급금액	할인금액	계산과
1	N-3F-123	모레노	181,000	4	-	40,000	-	40,000	-	-
2	U-2F-201	호랑이	-	6	-	126,000	-	-	-	-
3	D-3F-22	재리	4,625,500	15	-	858,000	-	-	-	-

상품명	단가	수량	금액
CK1/2PT/GR/2	44,000	1	44,000
IM LV OPS/KH/M	99,000	1	99,000
IMDOLLY과배기Y/BR	79,000	1	79,000
IM 스텔라 니트 JK/GR	69,000	2	138,000
IM GYN포켓 VT/BR/4I	64,000	2	128,000
IM쉬폰니트-SH/BK	43,000	2	86,000
IM호피 Y/XL	49,000	2	98,000
더블벨트JK/BU/F	59,000	2	118,000
소니아리컬SK/WI/6	34,000	2	68,000
사입금액			858,000
외상금액			858,000

결제거래추가

결제거래를 추가하는 창입니다.
신규결제

지급일자: 2014-12-01
대상기간: 2014-12-01(월)

결제예정금액: 181,000

지급금액: -
할인금액: -
계산과다: -

결제잔액: 181,000

확인(F10) 취소(Esc)

- ※ ③ **결제추가(F7)** 버튼을 이용하면 사입처 선택 후 대금결제 입력이 가능합니다.
- 지급금액- 사입처에 지급한 금액을 입력합니다.
 - 할인금액- 사입처에서 할인 받은 금액을 입력합니다.
 - 계산과다- 지급금액에 결제금액을 초과할 경우 계산과다 된 금액을 입력합니다.

3.1 회원정보 - 회원자료

- 회원자료를 통해 관리하는 회원정보를 조회할 수 있으며, 조건별로 사용자가 원하는 검색조건을 입력하여 정보를 볼 수 있습니다.

드림1매장; Midas7관리용 v.307

기초자료 장기거래 이고거래 출고저거래 판매거래 입출금거래 재고정보 회원정보 다용도집계 보조업무 변경로그 통합관리 통합정보

창형식보기 계단식정렬 가로정렬 세로정렬 모은창닫기 현재창닫기 원격제어요청 현재매장: 드림1매장; ※ 조건 입력란

남자 여자 전체 생일범위: ~ ~ 등록일범위: ~ ~ 검색:
 양력 음력 전체 기념일범위: ~ ~ 최근거래범위: ~ ~ 새로고침(F5)
 조회조건: 구매기간범위: ~ ~ 구매회수: ~ ~ 구매금액: ~ ~

매장ID	회원번호	회원명	성별	생년월일	양/음	기념종류	기념일	등록일자	최근거래	마일리지	구매회수	구매금액	휴대폰	전화
34	1	0000000045	김입순	양				2011-03-29(화)		10,970	-	-		010-3630-6
35	1	0000000046	황순삼	양				2011-03-29(화)		20,020	-	-		011-307-2
36	1	0000000047	김춘화	양				2011-03-29(화)		29,450	-	-		010-8218-6
37	1	0000000048	강경미	양				2011-03-31(목)		13,280	-	-		010-9449-4
38	1	0000000049	편도연	양				2011-03-31(목)		42,990	-	-		010-5600-3
39	1	0000000050	박종숙	양				2011-04-01(금)		5,000	-	-		010-5249-6
40	1	0000000051	홍대기	양				2011-04-01(금)		6,250	-	-		010-9224-6
41	1	0000000052	임북경	양				2011-04-02(토)		7,370	-	-		011-237-0
42	1	0000000053	김영현	양				2011-04-03(일)		23,590	-	-		010-4018-1
43	1	0000000054	유영실	양				2011-04-03(일)		28,550	-	-		011-9701-6
44	1	0000000055	이영화	양				2011-04-03(일)		12,110	-	-		011-9863-1
45	1	0000000056	이영희	양				2011-04-04(월)		5,000	-	-		016-228-6
46	1	0000000057	황세라	양				2011-04-05(화)		12,140	-	-		010-9003-0
47	1	0000000059	조성자	양				2011-04-08(금)		17,210	-	-		010-8628-6
48	1	0000000060	김종희	양				2011-04-09(토)		22,790	-	-		010-9411-6
49	1	0000000061	이선영	양				2011-04-09(토)		9,160	-	-		010-2289-3
50	1	0000000062	김종례	양				2011-04-11(월)		-	-	-		
51	1	0000000063	조정자	양				2011-04-12(화)		55,970	-	-		010-9191-6
52	1	0000000064	김미란	양				2011-04-12(화)		6,770	-	-		010-4642-6
53	1	0000000065	정은희	양				2011-04-14(목)		29,120	-	-		011-775-6
54	1	0000000066	전영순	양				2011-04-14(목)		33,290	-	-		010-8986-7
55	1	0000000067	권준희	양				2011-04-15(금)		6,770	-	-		010-7544-0
56	1	0000000068	전우수	양				2011-04-15(금)		27,100	-	-		
									3451	21,175,125	6,221	803,287,950		

M7TEST 사장님 2015-01-13(화) 11:03:47

※ 기능버튼설명

회원거래내역(Ent) : 선택한 특정회원에 대한 일자별 상세거래내역을 확인 할 수 있습니다.

문자전송 : 회원에게 문자메세지를 전송하는 기능입니다. (건당20원,장문90byte이상 50원)

3.2 회원정보 - 문자메세지 환경설정

- 회원자료에 등록되어있는 회원에게 문자메세지를 전송하는 기능입니다.

① 문자메세지 환경설정을 클릭합니다.

회원정보

회원자료
연령대별 회원매출현황
문자메세지 환경설정

② 회원가입을 클릭합니다.

문자메세지 환경설정

문자메세지 서비스 운영안내 및 발송 환경을 설정하는 창입니다.
발발 환경설정

***발발의원?**
드림솔루션은 국내 최고의 전자세금계산서 발행 및 문자메세지 전송 서비스를 제공하는 발행과 제휴하여 Midas프로그램 안에서, 별도의 업무추가 없이, 문자전송 및 관리업무를 지원하고 있습니다.

***서비스이용 준비사항**

③ **회원가입**
1.발발 회원가입
드림솔루션 연동회원이 되어야 서비스를 제공받을수 있으므로, 팝발사이트가 아닌 반드시 여기에서 회원가입을 하십시오.
서비스를 제공하는데 필요한 최소한의 사업자정보 및 담당자정보만을 수집합니다.

④ **포인트충전**
2.서비스이용을 위한 포인트충전
문자전송시 건당(단문: 20원 / 장문: 50원) 이용료가 발생하며 서비스 이용을 위해 미리 포인트를 충전합니다.

전송내역
*문자 전송내역
팝발 사이트를 통해 일의기간 문자 전송내역을 조회할 수 있습니다.
통신사별 전송과과는 5분 ~ 48시간의 시간차이가 있으므로, 최소 24시간 이후에 조회하시기 바랍니다.

팝발사이트
*참고사항
이용료 과금은 문자전송에 성공한 건에 대해서만 과금 됩니다.

***현재매장 팝발번호** 팝발ID: dsds01 팝발비밀번호: ds2250

확인(F10) 취소(ESC)

④ 회원가입 후 포인트 충전을 합니다.

포인트충전

문자메세지 서비스를 위한 포인트충전 창입니다.
발발 포인트충전

포인트 충전하기

● 결제금액 선택

선택	결제금액(VAT포함)	적립 포인트
<input type="radio"/>	11,000 원	10,000 P
<input type="radio"/>	33,000 원	30,000 P
<input type="radio"/>	55,000 원	50,000 P
<input type="radio"/>	110,000 원	100,000 P
<input type="radio"/>	330,000 원	300,000 P
<input type="radio"/>	원	-

● 결제방법 선택

저장수단 ● 무통장입금 ○ 신용카드 ○ 실시간 계좌이체

결제하기 닫기

닫기(ESC)

③ 아래와같은 내용을 입력합니다.

문자메세지 서비스 회원가입

문자메세지 서비스를 위한 팝발회원가입 창입니다.
팝발 회원가입

*** 사업자정보**

상호명: TEST 전화: 02-456-2250
 사업자번호: 2068127566 대표자: 드림솔루션
 사업장주소: 서울 중구 홍인동 3-4 현대우일타운 503호
 업태: 소프트웨어 종속: 소프트웨어
 담당자: 홍길동
 E-mail: jhlee@dsds.co.kr

*** 팝발회원정보**

팝발ID: dsds01 (6-20자리)
 팝발비밀번호: ds2250 (6-20자리 영문대소문자/숫자/특수기호)

확인(F10) 취소(ESC)

※ 기능버튼설명

- 전송내역** : 회원에게 보낸 문자내역을 확인할 수 있습니다.
- 팝발사이트** : 팝발사이트로 이동합니다.

4.1 다용도집계 - 주문장관리 / 주문장추가

- 다용도집계에서 신규 주문장을 작성하기위해 집계추가를 하는 화면입니다.

1. ① **+ 집계추가(F2)** 버튼을 클릭합니다.
2. 집계일자를 선택하고 집계명을 입력합니다. 예) 2013-11-28 주문내역
3. ② **✓ 확인(F10)** 버튼을 클릭하면 집계명이 생성됩니다.
4. 추가된 집계명을 더블클릭하거나 ③ **📄 집계내역(Ent)** 버튼을 클릭합니다.

※ 주문장 관리 / 반품장 관리등 모두 집계추가하는 방법은 동일합니다.

※ 기능버튼설명

- + 집계추가(F2)** : 주문장 또는 반품장거래를 추가
- ✎ 집계수정(F3)** : 추가한 집계명에 대한 입력정보를 수정 (집계일자 / 집계명 수정)
- 📄 집계내역(Ent)** : 집계자료를 작성하는 메뉴이며 작성된 자료를 수정 / 삭제가 가능
- ✖ 집계삭제(F4)** : 작성한 집계삭제

4.2 다용도집계 - 주문장작성

- 주문장 집계상세내역창이 팝업이 되면 주문장 작성을 시작할 수 있습니다.

1. ① **+** 상품창(F2) 버튼을 클릭하면 상품자료창이 팝업됩니다.
2. ② 조회조건: 입력 후 ③ **새로고침(F5)** 버튼을 클릭하면 조건에 맞는 상품을 검색합니다.
3. 상품이 검색되면 주문수량을 ④ **수량**에 입력합니다.
(⑤ 품질제외 에 체크 시 품질상품은 보이지 않으며 수량 또한 입력 할 수 없습니다.)
4. 주문수량 입력이 끝난 후 (X) 또는 ESC키를 누르면 자동 저장됩니다.

선택	사입처코드	사입처명	품질	품번	품명	컬러	사이즈	사입량	판매량	현재고	수량	스타일	판매가	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	베이지	M	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	베이지	L	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	분홍	S	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	분홍	M	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	분홍	L	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	블랙	S	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	블랙	M	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	블랙	L	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	블루	S	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	블루	M	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	블루	L	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	아이	S	1	-	-	1	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	아이	M	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	아이	L	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	차콜	S	1	-	-	1	-	티셔츠 10,000	
-	N-3F-123	오레노	<input type="checkbox"/>	00	무지집업	차콜	M	-	-	-	-	-	티셔츠 10,000	
								9116			27,331	0	12,968	0

※ 기능버튼설명

전체선택 : 조회한 상품자료를 전체선택

판매량 -> 수량 : 판매량만큼 주문수량이 자동으로 입력됩니다.

※ 조회조건입력시

- 판매기간 ~부터 ~까지 기간판매량: 1 ~ 조회시 1개 이상 판매된 상품은 모두 조회됩니다.

※ 주문장 관리 / 반품장 관리 / 불량상품 관리 / 폐기상품관리 모두 작성방법은 동일합니다.

4.3 다용도집계 - 주문장완료

- 주문장 작성 후 집계상세내역 화면입니다.

1. 상품주문 완료 후 주문장 집계상세내역을 볼 수 있습니다.
2. ① 사입처그룹별 체크 시 사입처를 그룹별로 나누어 조회 및 인쇄가 가능합니다.
3. 일반프린터(A4용지) 또는 영수증프린터가 연결되어 있을 경우 주문장내역 및 전표출력이 가능합니다.

M 주문장 집계상세내역

특정 주문장 집계상세내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다. ① 바코드인쇄 핸드터미널수신 검색:

집계일자:2014-12-05(금) 집계명:14년 12월 5일 주문 ② 업체정보보기 사입처그룹별 이미지 바코드(*)를 입력하세요

품번	품명	칼라	사이즈	등록일자	스타일	사입가	출하가	현재고	수량	사입가금액	출하가금액	비고
LALA . J 라라제이 02-123-4567 홍길동 서울시 중구 홍인동 123-12 드림1매장:												
	다임 T/소라			2011-07-14(목)	기본상품	17,900	17,900	-	1	17,900	17,900	
	다임바지/파랑			2011-07-14(목)	기본상품	27,900	27,900	-	1	27,900	27,900	
	다트T/빨강			2012-06-26(화)	기본상품	14,900	14,900	-	1	14,900	14,900	
	디바숏나시/곤색			2012-05-02(수)	기본상품	11,400	11,400	-	1	11,400	11,400	
4									4	72,100	72,100	
MINI BRAND 미니브랜드 02-345-6789 서울시 중구 홍인동 456-78 드림1매장:												
	블루밍	아이	26	2013-05-02(목)	기본상품	15,000	15,000	1	1	15,000	15,000	
	블루밍	연베이	26	2013-05-02(목)	기본상품	15,000	15,000	1	1	15,000	15,000	
2									2	30,000	30,000	
N-3F-123 모레노 02-789-1234 서울시 중구 신당동 123-45 드림1매장:												
00	무지집업	베이지	S	2014-11-27(목)	티셔츠	10,000	10,000	-	1	10,000	10,000	
00	무지집업	노랑	M	2014-11-27(목)	티셔츠	10,000	10,000	-	1	10,000	10,000	
00	무지집업	분홍	S	2014-11-27(목)	티셔츠	10,000	10,000	-	1	10,000	10,000	
00	무지집업	블랙	M	2014-11-27(목)	티셔츠	10,000	10,000	-	1	10,000	10,000	
4									4	40,000	40,000	
RECORD 레코드 02-234-5678 서울시 중구 신당동 789-45 드림1매장:												
00	블라우스	블랙	S	2013-05-24(금)	기본상품	25,000	25,000	1	2	50,000	50,000	
00	블라우스	블랙	L	2013-05-24(금)	기본상품	25,000	25,000	1	1	25,000	25,000	
2									3	75,000	75,000	
									13	217,100	217,100	

※주문장 전표※

주문장 (업체용)

2014-12-05(금) 드림1매장:
(LALA . J)라라제이 홍길동
02-123-4567 서울시 중구 홍인동 123-12

다임 T/소라	17,900	1	17,900
다임바지/파랑	27,900	1	27,900
다트T/빨강	14,900	1	14,900
디바숏나시/곤색	11,400	1	11,400
합계		4	72,100

2005000000195

※ 기능버튼설명

- : 주문장에 있는 모든 사입처 별 주문장 전표를 발행합니다.
- : 사용자가 선택한 구간의 주문장 전표를 발행합니다.
- : 주문장 내에 있는 전체 상품을 사입처리합니다.
- : 주문장 내에 선택한 구간 상품을 사입처리합니다.
- : 주문장 내에 개별 선택한 상품을 사입처리합니다.

※ 할 경우 주문장 집계상세내역에서는 상품들이 처리와 동시에 모두 사라지고 특정일자 사입거래에 자동으로 사입처리가 됩니다. (사입처리시 주의바랍니다.)

※ ② 기능은 주문한 상품에 대한 특이사항을 입력할 수 있습니다.

예) 칼라 / 사이즈 추가, 교환 / 불량 요구사항 등

4.4 다용도집계 - 주문장관리 / 확인

- 주문서 작성을 완료한 화면입니다.
- 주문장 관리를 통해 주문장작성 확인 후 주문담당자가 **접수** 체크를 할 경우 작성자가 접수여부 확인 가능합니다.

주문장 집계내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

집계일자: 2014-12-01(월) ~

집계일자	집계명	접수	수량	사업가금액	출고가금
2014-12-05(금)	14년 12월 5일 주문	<input checked="" type="checkbox"/>	13	217,100	217,100
2014-12-09(화)	14년 12월 9일 주문	<input type="checkbox"/>	32	717,400	700,000
2014-12-12(금)	14년 12월 12일 주문	<input checked="" type="checkbox"/>	22	504,900	461,000

3 67 1,439,400 1,379,501 2,876,200

집계추가(F2) 집계수정(F3) 집계내역(Ent) 집계삭제(F4) 내역복사하기 복사내역 붙여넣기

역셀(F9) 인쇄(F10)

M7TEST 사장님 2014-12-16(화) 14:09:17

※ 해당기간별 주문내역을 확인할 수 있습니다.

집계일자: 2014-12-18(목) ~ 원하는 날짜 선택 후 확인

※ 가능하면 주문내역은 삭제하지 마시고 확인용으로 보관하시기 바랍니다. (약 30일정도 보관)

※ 사업처리 기능을 사용해서 사업처리한 집계는 빈 집계명만 남습니다.

4.5 다용도집계 – 반품장관리 / 추가

- 다용도집계에서 반품장을 작성하기위해 집계추가를 하는 화면입니다. (순서는 주문장과 동일합니다.)

1. ① **+ 집계추가(F2)** 를 클릭합니다.
2. 집계일자를 선택하고 집계명을 입력합니다. 예) 12월 15일 반품
3. ② **✓ 확인(F10)** 을 클릭하면 집계목록이 생성됩니다.
4. 추가된 집계항목을 더블클릭하거나 ③ **☒ 집계내역(Ent)** 를 클릭합니다.

드림1매장: Midas7관리용 v.307

기초자료 장기거래 이고거래 출고처거래 판매거래 입출금거래 재고정보 회원정보 다용도집계 보조업무 변경로그 통합관리 통합정보

창형식보기 계단식정렬 가로정렬 세로정렬 모든창닫기 현재창닫기 원격제어요청 현재매장: 드림1매장

M 반품장 관리

반품장 집계내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다. 검색:

집계일자: 2014-12-05(금) ~

새로고침(F5)

번호	집계일자	집계명	집수	수량	사입가금액	출하가금액	판매가금액	사용자	비고
1	2014-12-15(월)	14년 12월 15일 반품		-	-	-	-	사장님	매장별 확인 부탁드립니다.

집계항목추가

! 집계항목을 추가하는 창입니다.
신규집계항목

집계일자: 2014-12-15(월)

집계명: 14년 12월 15일 반품

비고: 매장별 확인 부탁드립니다.

② **✓ 확인(F10)** 취소(Esc)

① 2 ③ 12 259,800 259,800 519,600

+ 집계추가(F2) **✓ 집계수정(F3)** **☒ 집계내역(Ent)** **✕ 집계삭제(F4)** 내역복사하기 복사내역 붙여넣기

역셀(F9) 인쇄(F10)

M7TEST 사장님 2015-01-16(금) 09:01:18

※ 주문장과 작성 순서 및 방법은 모두 동일합니다.

※ 기능버튼설명

- + 집계추가(F2)** : 주문장 또는 반품장거래를 추가
- ✓ 집계수정(F3)** : 추가한 집계명에 대한 입력정보를 수정 (집계일자 / 집계명 수정)
- ☒ 집계내역(Ent)** : 집계자료를 작성하는 메뉴이며 작성된 자료를 수정 / 삭제가 가능
- ✕ 집계삭제(F4)** : 작성한 집계삭제

4.6 다용도집계 - 반품장작성

- 반품장 집계상세내역이 팝업이 되면 반품장 작성을 시작할 수 있습니다.

1. ① **상품의 바코드를 핸드스캐너로 스캔 할 경우 화면에 해당상품이 바로 입력됩니다.**
2. **상품이 아래와 같이 입력되면 나머지 반품 할 상품도 위와 동일하게 핸드스캐너로 바코드를 스캔합니다.**

※상품바코드가 인식이 안되거나 없는 경우는 주문장과 동일하게 아래와 같이 작업합니다.

1. ② **+ 상품창(F2)** 버튼을 클릭하면 상품자료창이 팝업됩니다.
2. ③ **조회조건:** 입력 후 ④ **새로고침(F5)** 버튼을 클릭하면 조건에 맞는 상품을 검색합니다.
1. **상품이 검색되면 반품수량을 ⑤ 소량에** 입력합니다.
2. **반품수량 입력이 끝난 후 ⑥** (X) 또는 ESC키를 누르면 자동 저장됩니다.

The screenshot shows the '반품장 집계상세내역' (Return Order Summary) window. The main table lists items with columns: 1. Item No., 2. Item Code, 3. Item Name, 4. Unit, 5. Qty, 6. Unit Price, 7. Total Price, 8. Return Qty, 9. Return Price, 10. Total Price. The first row shows item 'N-3F-123' with a return quantity of 1. A '상품창(F2)' dialog is open, showing search criteria and a list of items with checkboxes for selection. The dialog has a '새로고침(F5)' button. The main window has a toolbar with buttons for '상품창(F2)', '전체선택', '정렬합산(F6)', etc.

※ 기능버튼설명

전체선택 : 조회한 상품자료를 전체선택

※ 조회조건입력시

- 판매기간 ~부터 ~까지 조회시 1개 이상 판매된 상품은 모두 조회됩니다.

※ 주문장 관리 / 반품장 관리 / 불량상품 관리 / 폐기상품관리 모두 작성방법은 동일합니다.

4.7 다용도집계 - 반품장완료

- 반품장작성 후 집계상세내역 화면입니다.

1. 반품 작업 완료 후 반품장 집계상세내역을 볼 수 있습니다.
2. ① 사입처그룹별 체크시 사입처를 그룹별로 나누어 조회 및 반품장 인쇄가 가능합니다.
3. 일반프린터(A4) 또는 전표프린터가 연결되어 있을 경우 반품장내역 및 전표출력이 가능합니다.

M 반품장 집계상세내역

특정 반품장 집계상세내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다. ①

집계일자:2014-12-15(월), 집계명:14년 12월 15일 반품 업체정보보기 사입처그룹별 이미지

②

품번	품명	칼라	사이즈	등록일자	입가	출하가	현재고	수량	사입가금액	출하가금액	비고
MINI BRAND 미니브랜드 02-345-6789 서울시 중구 홍인동 456-78 [드림1매장]											
	블루밍	아이	25	2013-05-02(목)	15,000	15,000	1	1	15,000	15,000	반품 불가입니다.
	블루밍	연베이	25	2013-05-02(목)	15,000	15,000	1	1	15,000	15,000	반품 안될시 꺾고환해주세요.
2										30,000	30,000
N-3F-123 모레노 02-789-1234 서울시 중구 신당동 123-45 [드림1매장]											
00	무지집업	분홍	M	2014-11-27(목)	10,000	10,000	-	1			
00	무지집업	블랙	M	2014-11-27(목)	10,000	10,000	-	1			
00	무지집업	블루	M	2014-11-27(목)	10,000	10,000	-	1			
00	무지집업	아이	S	2014-11-27(목)	10,000	10,000	1	1			
4											
RECORD 레코드 02-234-5678 서울시 중구 신당동 789-45 [드림1매장]											
00	블라우스	블랙	M	2013-05-24(금)	25,000	25,000	1	1			
00	블라우스	블랙	L	2013-05-24(금)	25,000	25,000	1	1			
00	블라우스	화이트	S	2013-05-24(금)	25,000	25,000	1	1			
00	블라우스	화이트	M	2013-05-24(금)	25,000	25,000	1	1			
4											
SECOND HOTEL 세컨드호텔 02-894-5625 서울시 중구 홍인동 555-23 [드림1매장]											
	CK베스트	곤색	FREE	2013-03-09(토)	44,900	44,900	-	1			
	CK베스트	아이	FREE	2013-03-09(토)	44,900	44,900	-	1			
2											
										12	

※반품장 전표※

반품장

(업체용)
드림1매장;

2015-01-16(금)
(RECORD)레코드
02-234-5678 서울시 중구 신당동 789-45

품명	단가	수량	금액
블라우스/블랙/M	25,000	1	25,000
블라우스/블랙/L	25,000	1	25,000
블라우스/화이트/S	25,000	1	25,000
블라우스/화이트/M	25,000	1	25,000
합계		4	100,000

2005000000447

①

②

상품장(F2) 삭제(F4) 정렬합산(F6) 전제전표발행 구간전표발행 전제반품처리 구간반품처리 선택반품처리 액셀(F9) 인쇄(F10)

※ 기능버튼설명

- : 반품장에 있는 모든 사입처별 반품장 전표를 발행합니다.
- : 사용자가 선택한 구간의 반품장 전표를 발행합니다.
- : 반품장내에 있는 전체 상품을 반품처리합니다.
- : 반품장내에 선택한 구간의 상품을 반품처리합니다.
- : 반품장내에 개별 선택한 상품을 반품처리합니다.

※ 할 경우 반품장 집계상세내역에서는 상품들이 처리와 동시에 모두 사라지고 특정일자 사입거래에 자동으로 반품처리가 됩니다. (반품처리시 주의바랍니다.)

※ ② 기능은 반품한 상품에 대한 특이사항을 입력할 수 있습니다.

4.8 다용도집계 - 임의상품 개별택출력

- 상품의 바코드택이 훼손되거나 분실된 경우 또는 임의로 상품을 선택하여 바코드택을 출력할 수 있습니다.

1. ① **상품창(F2)** 를 클릭하면 상품자료가 팝업됩니다.
2. ② **조회조건:** 을 입력하면 조건에 해당하는 상품만 조회가 가능합니다.
3. 출력할 상품의 ③ **수량** 을 입력 후 **ESC** 버튼 또는 ESC를 클릭합니다.
4. ④ **전체택출력(F10)** , **구간택출력(F11)** , **개별택출력(F12)** 을 클릭하여 출력합니다.

임의상품의 바코드택을 개별적으로 출력하는 메뉴입니다.

① 상품창(F2) 를 클릭하면 상품자료가 팝업됩니다.

② 조회조건: 을 입력하면 조건에 해당하는 상품만 조회가 가능합니다.

③ 수량 을 입력 후 ESC 버튼 또는 ESC를 클릭합니다.

④ 전체택출력(F10) , 구간택출력(F11) , 개별택출력(F12) 을 클릭하여 출력합니다.

선택	사입저코드	사입저명	품명	칼라	수량	스타일	사입가	출하가	소비자가	판매특가	현재고
-	A-3F-58	M&M	뒤트임 Y	블랙	FREE	-	기본상품	24,900	24,900	49,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	레이스OPS	블랙	FREE	-	기본상품	19,900	19,900	39,800	- -
-	A-3F-58	M&M	레자스키니	블랙	FREE	-	기본상품	24,900	24,900	49,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	레자핀징BL	블랙	FREE	-	기본상품	27,400	27,400	54,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	레자핀징OPS	브라운	FREE	-	기본상품	24,900	24,900	49,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	레자핀징OPS	블랙	FREE	-	기본상품	24,900	24,900	49,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	백V레이스Y	네이비	FREE	-	기본상품	24,900	24,900	49,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	백레이스니트Y	네이비	FREE	-	기본상품	24,900	24,900	49,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	백쉬폰나염Y	그레이	FREE	-	기본상품	23,400	23,400	46,800	- 1
-	A-3F-58	M&M	백쉬폰나염Y	블랙	FREE	-	기본상품	23,400	23,400	46,800	- -
-	A-3F-58	M&M	밴드레이스SK	블랙	FREE	-	기본상품	10,900	10,900	21,800	- -
-	A-3F-58	M&M	밴드레이스SK	아이	FREE	-	기본상품	10,900	10,900	21,800	- -
-	A-3F-58	M&M	별푸리OPS	검정	UND.	-	기본상품	21,900	21,900	43,800	- -
-	A-3F-58	M&M	별푸리OPS	회색	UND.	-	기본상품	21,900	21,900	43,800	- -
-	A-3F-58	M&M	스타푸리OPS	그레이	FREE	-	기본상품	17,400	17,400	34,800	- -
-	A-3F-58	M&M	스타푸리OPS	블랙	FREE	-	기본상품	17,400	17,400	34,800	- -
-	A-3F-58	M&M	이자벨레이스BL	블랙	FREE	-	기본상품	34,450	34,450	68,900	- -
-	A-3F-58	M&M	이자벨레이스BL	화이트	FREE	-	기본상품	34,450	34,450	68,900	- -
-	A-3F-58	M&M	장미푸리플레어T	블랙	FREE	-	기본상품	23,400	23,400	46,800	- -
-	A-3F-58	M&M	장미푸리플레어T	화이트	FREE	-	기본상품	23,400	23,400	46,800	- -

④ 전체택출력(F10) , 구간택출력(F11) , 개별택출력(F12) 을 클릭하여 출력합니다.

※ 임의상품 개별택출력은 재고 및 거래내역에는 영향을 미치지 않습니다.

※ 임의상품 개별택출력 후 입력창을 나가면 입력했던 자료는 초기화가 됩니다.

※ 기능버튼설명

전체택출력(F10) : 입력된 전체수량을 출력합니다.

구간택출력(F11) : 사용자가 지정한 구간만 출력합니다.

개별택출력(F12) : 사용자가 선택한 상품만 출력합니다.

4.9 다용도집계 - 사입상품 일괄택출력

- 특정일자 사입거래입력에서 사입처별 사입입력 후 택출력작업을 실행하지 않고 사입입력 후 나중에 일괄로 택출력작업을 할 때 사용합니다.
- 특정일자 사입거래에서는 한 업체씩 선택한 사입처만 바코드택을 출력을 할 수 있지만 사입상품 일괄택출력은 해당일자에 이루어진 모든 사입작업에 대해 일괄로 바코드택 출력이 가능합니다.

드림1매장: Midas7관리용 v.305

기초자료 장기거래 이고거래 출고거래 판매거래 입출금거래 재고정보 회원정보 다용도집계 보조업무 변경로그 통합관리 통합정보

창형식보기 계단식정렬 가로정렬 세로정렬 모든창닫기 현재창닫기 원격제어요청 현재매장: 드림1매장

M 사입상품 일괄택출력

사입상품의 바코드택을 일괄적으로 출력하는 메뉴입니다. 검색:

거래일자: 2014-11-27(목) 사입처: ~

새로고침(F5)

	사입처코드	사입처명	#	품명	칼라	사이즈	출하가	판매가	수량	미송	과송	사용자	비고
1	LARNE	란	1	TM BL	소라	FREE	34,900	69,800	2	-	-	사장님	
2	LARNE	란	2	TM BL	아이	FREE	34,900	69,800	2	-	-	사장님	
3	LARNE	란	3	틀제JK	검정	FREE	73,400	146,800	1	-	-	사장님	
4	LARNE	란	4	틀제JK	아이	FREE	73,400	146,800	1	-	-	사장님	
5	LARNE	란	5	셀린 CT	라일	FREE	94,900	189,800	1	-	-	사장님	
6	MINI BRAND	미니브랜드	1	블루밍	아이	25	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
7	MINI BRAND	미니브랜드	2	블루밍	아이	26	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
8	MINI BRAND	미니브랜드	3	블루밍	아이	27	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
9	MINI BRAND	미니브랜드	4	블루밍	아이	28	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
10	MINI BRAND	미니브랜드	5	블루밍	연베이	25	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
11	MINI BRAND	미니브랜드	6	블루밍	연베이	26	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
12	MINI BRAND	미니브랜드	7	블루밍	연베이	27	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
13	MINI BRAND	미니브랜드	8	블루밍	연베이	28	15,000	30,000	1	-	-	사장님	
14	N-3F-123	오레노	1	디즈니	검정	S	10,000	18,000	2	-	-	사장님	
15	N-3F-123	오레노	2	디즈니	검정	M	10,000	18,000	2	-	-	사장님	
16	N-3F-123	오레노	3	디즈니	검정	L	10,000	18,000	1	-	-	사장님	
17	N-3F-123	오레노	4	디즈니	흰색	S	10,000	18,000	1	-	-	사장님	
18	N-3F-123	오레노	5	디즈니	흰색	M	10,000	18,000	2	-	-	사장님	
19	N-3F-123	오레노	6	디즈니	흰색	L	10,000	18,000	1	-	-	사장님	
20	N-3F-123	오레노	7	디즈니2	검정	FREE	7,000	13,000	1	-	-	사장님	
21	RECORD	레코드	1	블라우스	블랙	S	25,000	50,000	1	-	-	사장님	
22	RECORD	레코드	2	블라우스	블랙	M	25,000	50,000	1	-	-	사장님	
23	RECORD	레코드	3	블라우스	블랙	L	25,000	50,000	1	-	-	사장님	
24	RECORD	레코드	4	블라우스	화이트	M	25,000	50,000	1	-	-	사장님	
25	RECORD	레코드	5	블라우스	화이트	S	25,000	50,000	1	-	-	사장님	
26	RECORD	레코드	6	블라우스	화이트	L	25,000	50,000	1	-	-	사장님	
	26								31	0	0		

전체택출력(F10) 구간택출력(F11) 개별택출력(F12) 엑셀(F9) 인쇄

M7TEST 사장님 2015-01-07(수) 10:40:33

※ 사입상품 일괄택출력은 재고 및 거래내역에는 영향을 미치지 않습니다.

※ 기능버튼설명

전체택출력(F10) : 입력된 전체수량을 출력합니다.

구간택출력(F11) : 사용자가 지정한 구간만 출력합니다.

개별택출력(F12) : 사용자가 선택한 상품만 출력합니다.

5.1 보조업무 - 전표양식설정

- 전표양식설정은 판매프로그램(MIDAS7 POS)의 고객 영수증에 출력되는 양식을 설정합니다.
- 1. ① 이미지 - 회사의 로고나 이미지를 JPG파일로 업로드하여 출력이 가능합니다. 단, 칼라출력은 안되며 속도향상을 위해 폭이 300pixel 이하로 설정합니다.(Windows 드라이버 설치시 사용가능)
- 2. ② 전표타이틀 - 영수증출력시 상단에 표시되는 메시지 입니다. 보통 매장상호를 입력합니다.
- 3. ③ 상단메세지 - 사업자정보 및 주소와 전화번호를 입력합니다.
- 4. ④ 하단메세지 - 매장정책 및 고객에게 안내하는 메시지를 입력합니다.

드림4매장 Midas7관리용 v.305

전표양식설정 (등록/수정/삭제)하는 메뉴입니다. 검색: 새로고침(F5)

가로,세로, 바코드높이의 단위는 mm이며, 바코드를 크기를 조정하려면 배율을 설정하세요.

전표	폭	좌여백	우여백	최소길이	폰트	크기	B	글간격	라인위여백	라인아래여백
영수증	80	5	5	0	맑은 고딕	9		1.4	1	2
보관증	80	5	5	0	맑은 고딕	9		1.4	1	2

*샘플전표화면

① 차별성/실패/시스템...
(주)드림솔루션

② 드림솔루션

③ 상호:(주)드림솔루션 전화번호:02)456-2250
사업자번호:206-81-27566 대표자:신영수
서울 중구 흥인동 3-4 현대우일타운 503
2015-01-07(수) 10:51 매출전표#:1234
POS#:0001 계산원:홍길동

상품명	단가	수량	금액
단가라플라/WH/S	13,500(DC1,000)	2	27,000
정일자반바지/BK/27	25,000	1	25,000
합계금액			52,000
과세매출			47,273
부 가 세			4,727
받은금액			52,000

④ * 교환은 상품 구입 후 3일 이내 입니다.
* 구입 영수증은 반드시 지참 하시고,상품택
제거 상품은 교환이 불가능 합니다.

2'009000'012349'

수정(F3) 샘플전표출력 엑셀(F9) 인쇄(F10)

M7TEST 사장님 2015-01-07(수) 11:23:42

※ 사용자가 원하시는 메시지를 입력 후 **새로고침(F5)** 을 이용하여 샘플전표화면에 표시되는 내용을 보고 수정이 가능합니다.

5.2 보조업무 - 라벨(택)양식설정

- 바코드프린터 설정 및 출력항목을 선택할 수 있습니다.
- 폰트 및 출력순서설정, 위치조정을 사용자가 원하는 방식으로 출력이 가능합니다.

드림1매장; Midas7관리용 v.306

기초자료 장기거래 이고거래 출고거래 판매거래 입출금거래 재고정보 회원정보 다용도집계 보조업무 변경로그 통합관리 통합정보

현재매장: 드림1매장

라벨(택)양식설정

라벨(택)양식설정을 관리(등록/수정/삭제)하는 메뉴입니다.
가로,세로, 바코드높이의 단위는 mm이며, 바코드를 크기를 조정하려면 배율을 설정하세요.

검색: 새로고침(F5)

라벨	프린터	폭	길이	비고
4.행택	HP LaserJet Profe:	40	80	
4.행택	HP LaserJet Profe:	40	80	
4.행택	HP LaserJet Profe:	40	80	
스티커	TSC TTP-243 Pro	35	20	
스티커	TSC TTP-243 Pro	35	20	
테스트행택	HP LaserJet Profe:	40	80	

항목	폰트	크기	B	I	U	S	가로	세로	배율	접두어	인쇄내용
사입처코드	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	15	1	CODE: AF-204	
제조번호	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25	15	1	코드:	
품명	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	20	1	품목: 제크남방	
칼라	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	25	1	칼라: 블랙	
사이즈	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	25	1	사이즈: FREE	
판매가	맑은 고딕	8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	29	1	₩	
바코드	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	35	1		
사입처코드	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	55	1	CODE: AF-204	
제조번호	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25	55	1		
품명	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	59	1	품목: 제크남방	
칼라	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	63	1	칼라: 블랙	
사이즈	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	63	1	사이즈: FREE	
판매가	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	66	1	₩	
바코드	맑은 고딕	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	70	1		

***샘플출력화면**

CODE: AF-204 코드: 0112
 품목: 제크남방
 칼라: 블랙 사이즈: FREE
 ₩ 45,600



2 4000000 4001234

CODE: AF-204 0112
 품목: 제크남방
 칼라: 블랙 사이즈: FREE
 ₩ 45,600



2 4000000 4001234

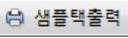
*입력창

복사등록(F7) 수정(F3) 삭제(F4) **샘플출력** 헤드테스트

역설(F9) 인쇄(F10)

M7TEST 사장님 2015-01-12(월) 13:57:21

※ 기능버튼설명

-  **샘플출력** : 사용자가 입력한 데이터의 샘플출력이 가능합니다.
-  : 항목을 추가할 수 있습니다. 예) 품명, 단가, 칼라 등등
-  : 항목의 순서를 변경할 수 있습니다.
-  : 항목을 삭제할 수 있습니다.

※ 최초 프로그램설치시 "(주)드림솔루션"에서 설정을 해드리며, 사용자가 임의로 변경시 출력내용 및 위치가 변경될 수 있으니, 변경시에는 신중히 작업하시기 바랍니다.

5.3 보조업무 - 기능버튼설정

- 판매프로그램(MIDAS7 POS)창의 기능버튼들을 사용자가 원하는 방식으로 위치변경설정이 가능합니다.
- 마우스로 이동(드래그)이 가능합니다.
- 우측화면을 통해 단축키 설정이 가능합니다.

드림1매장: Midas7관리용 v.306

기초자료 장기거래 이고거래 출고저거래 판매거래 입출금거래 재고정보 회원정보 다용도집계 보조업무 변경로그 통합관리 통합정보

현재매장: 드림1매장

매출등록화면 기능버튼설정

매출등록화면의 기능버튼을 설정(사용여부, 위치, 단축키등)하는 메뉴입니다. 위치를 옮기려면 버튼을 클릭한 상태로 원하는 위치에 가져놓으세요.

검색: 새로고침(F5)

기능명	단축키	Shift	Ctrl	Alt	접근가능	인증요청
입출금	F1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
고객예약	F2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
보관증발행	F3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
보관증회수	F4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
현금영수증	F5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
기초수신	F6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
환경설정	F7	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
계시판	F8	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
최소화	F9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
종료	F10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
회원조회	F1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
마일사용	F2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
돈통	F3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
영업준비금	F4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
영업정산	F5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
메뉴판설정	F6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
수표조회	F7	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
다용도집계	F8	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
이고입고	F9	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
이고출고	F10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
재고현황	F11	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

***단축키 설정**

***마우스 드래그를 이용하여 이동이 가능합니다.**

단축키로만 사용

다플트배지 | 일반적배지 | 전제비확성

M7TEST 사장님 | 2015-01-12(월) 14:02:46

※ 기능버튼 및 단축키 설정 후 필히 을 해주시고 MIDAS7 POS는 종료 후 다시 로그인을 해야 설정이 변경됩니다.

6.1 재고정보 - 재고실사관리/실사등록

- 실사작업은 매우 힘든 작업이므로 실수없이 한번에 수행하려면 실사방식에 대해 철저히 숙지하고 있어야 합니다.
- 실사처리를 수행하기 전에 실사일자까지의 모든 거래가 모두 마감되어야 하며, 실사자료 수집도 “**실사일자의 업무마감부터 다음날 업무시작 전까지 수행**”되어야 합니다.

1. ① **재고정보** 를 클릭한 후 **재고실사관리** 을 클릭합니다.
2. ② **실사등록(F2)** 을 클릭합니다.
3. 재고실사등록 내용을 필히 숙지하시고 ③ **실사일자:** **2015-01-12** 선택 후 ④ **확인(F10)** 을 클릭합니다.

①

②

③

④

실사등록

재고실사거래를 등록하는 창입니다.
신규실사

실사일자: 2015-01-12 마감 재고분에 대해
비고:

반드시 먼저 읽어보신후 수행하십시오.

실사작업은 매우 힘든 작업이므로 실수없이 한번에 수행하려면
실사방식에 대해 철저히 숙지하고 있어야 합니다.

실사처리시 비교자료상의 기준재고는
등록한 실사일자의 업무마감후의 끝 재고가 기준이 되며,
실사처리시 실사일자까지의 거래를 역으로 계산해 생성됩니다.

따라서 실사처리를 수행하기 전에 실사일자까지의 모든 거래가
모두 마감되어야 하며, 실사자료 수집도 원칙적으로는
실사일자의 업무마감부터 다음날 업무시작전까지 수행되어야 합니다.

실사처리를 수행하였는데 수집자료에 잘못된 것이 발견되거나,
실사일자까지의 거래에 누락된 것이 있어 변동해야 할 경우에는
실사환원을 수행해 처리이전으로 돌이킨 후
변동을 반영하고 다시 실사처리를 수행하시면 됩니다.

그럼 성공적인 실사작업이 되십시오.

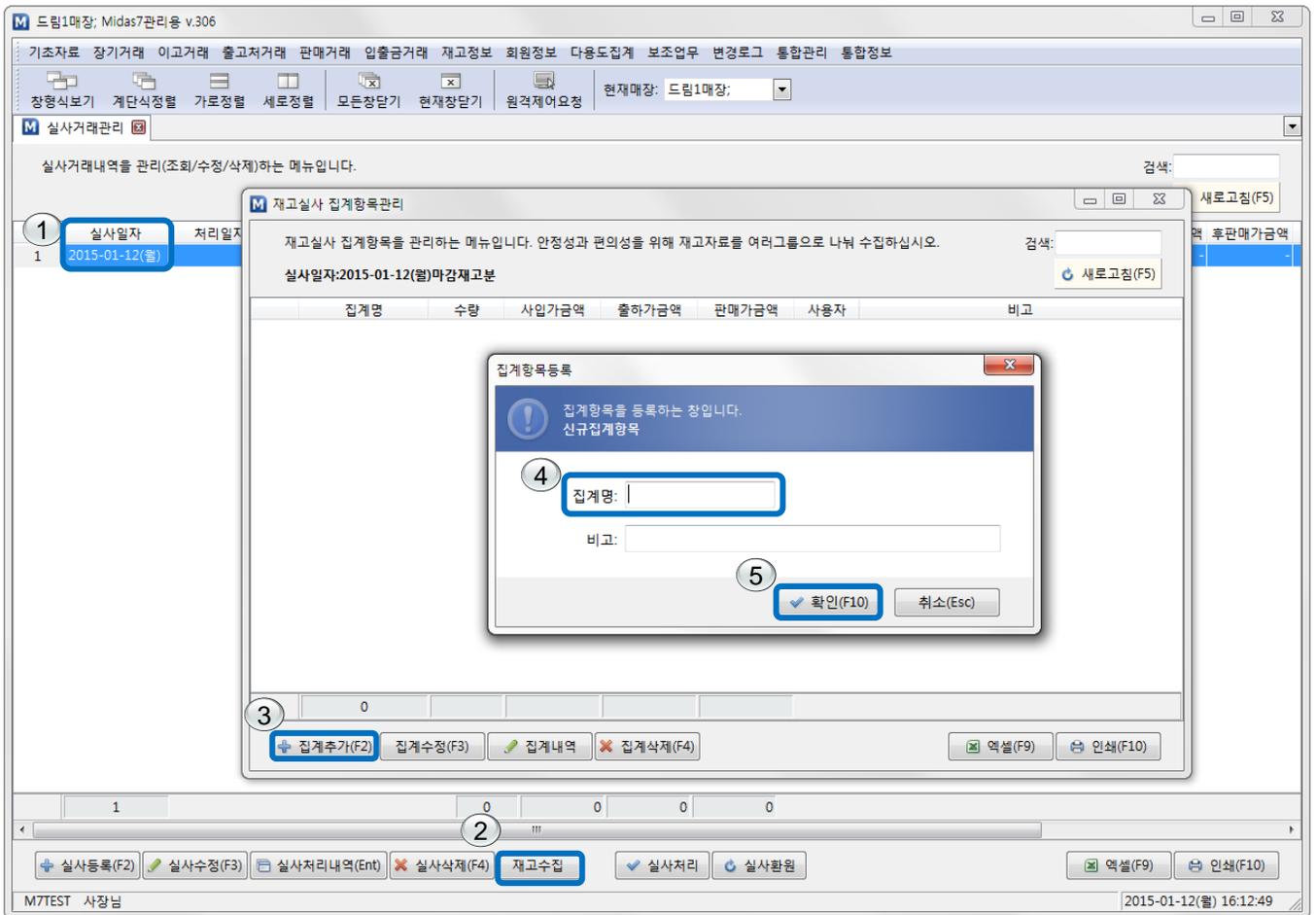
확인(F10) 취소(Esc)

실사등록(F2) 실사수정(F3) 실사처리내역(Ent) 실사삭제(F4) 재고수집 실사처리 실사환원

M7TEST 사장님 2015-01-12(월) 15:17:10

6.2 재고정보 - 재고실사 집계항목관리/집계명추가

1. 실사거래관리에 등록된 ① **실사일자** (2015-01-12(월)) 를 클릭합니다.
2. ② **재고수집** 을 클릭하면 **재고실사 집계항목관리**가 팝업됩니다.
3. ③ **+ 집계추가(F2)** 를 클릭합니다.
4. ④ **집계명:** | 을 입력 후 ⑤ **확인(F10)** 을 클릭합니다.



※ 집계항목은 여러개의 항목을 추가하여 각각의 재고를 수집 후 일괄적으로 실사처리가 가능합니다.

6.3 재고정보 - 재고실사관리/재고입력(실사장비 및 바코드)

※ 재고실사 수집작업은 무선핸드터미널 / 핸드스캐너로 작업하는 것을 원칙으로 합니다.

※ 실사수량까지 입력 후 ESC를 누르면 집계항목 상세내역관리에 저장이 되면 입력한 수량을 확인 할 수 있습니다.

1. ① **집계명** 이 추가되면 ② **“집계항목 상세내역관리”** 창이 팝업됩니다. (**집계내역** 을 클릭해도 팝업이 됩니다.
2. **“집계항목 상세내역관리”** 창이 팝업되면 실사등록 할 상품의 바코드를 차례로 스캔합니다.
3. ③ **상품바코드를 차례로 스캔시 이와 같이 상품이 표시됩니다.**

※ 재고 실사 장비를 가지고 있는 경우 핸드터미널에 상품을 모두 스캔하여 컴퓨터에 연결 후 ④ **핸드터미널 수신**을 클릭합니다.

재고실사 집계항목관리

재고실사 집계항목을 관리하는 메뉴입니다. 안정성과 편의성을 위해 재고자료를 여러그룹으로 나눠 수집하십시오.

실사일자:2015-01-12(월)마감재고분

집계명	수량	사인가금액	총허가금액	판매가금액	사용자	비고
15년 1월 1차 마감재	5	50,000	50,000	100,000	사장님	

①

②

집계항목 상세내역관리

특정 집계항목의 상세내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

집계명:15년 1월 1차 마감재고

사인처코드	사인처명	품번	품명	컬러	사이즈	사인가	수량	사인가금액
1	N-3F-123	모레노	00	무지집업	베이지	L	10,000	1
2	N-3F-123	모레노	00	무지집업	분홍	L	10,000	1
3	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블랙	L	10,000	2
4	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블루	L	10,000	1

③

④

핸드터미널수신
바코드(*)를 입력하세요!

4 5 0

상품장(F2) 삭제(F4) 정렬합산(F6) 역설(F9) 인쇄(F10)

집계추가(F2) 집계수정(F3) 집계내역 집계삭제(F4) 실사제외 스타일설정 역설(F9) 인쇄(F10)

6.4 재고정보 - 재고실사관리/재고입력(상품개별입력)

- ※ 재고실사장비 및 스캐너 작업 없이 상품을 직접 입력 할 경우 아래와 같이 합니다.
- ※ 상품 현재고는 수량에 입력한 재고로 모두 변경되오니 빠짐없이 입력해야 합니다.

1. 집계명 추가 후 집계내역 상세내역관리가 팝업이되면 ① **+** 상품창(F2) 을 클릭합니다.
2. ② 조회조건: 모레노 에 상품명 / 사업처 / 스타일을 분리해 상품을 조회할 수 있습니다.
3. ③ 수량 1 에 실파악 수량을 입력합니다.
4. 수량입력이 끝나면 ESC키를 이용하시면 자동저장이 됩니다.

상품창(F2) 팝업 화면 상세 설명:

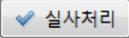
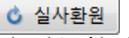
- ① **+** 상품창(F2) 버튼을 클릭하여 팝업 창을 엽니다.
- ② 조회조건: 모레노, 사업처: , 스타일: 에 상품명 / 사업처 / 스타일을 분리해 상품을 조회할 수 있습니다.
- ③ 수량 1 에 실파악 수량을 입력합니다.

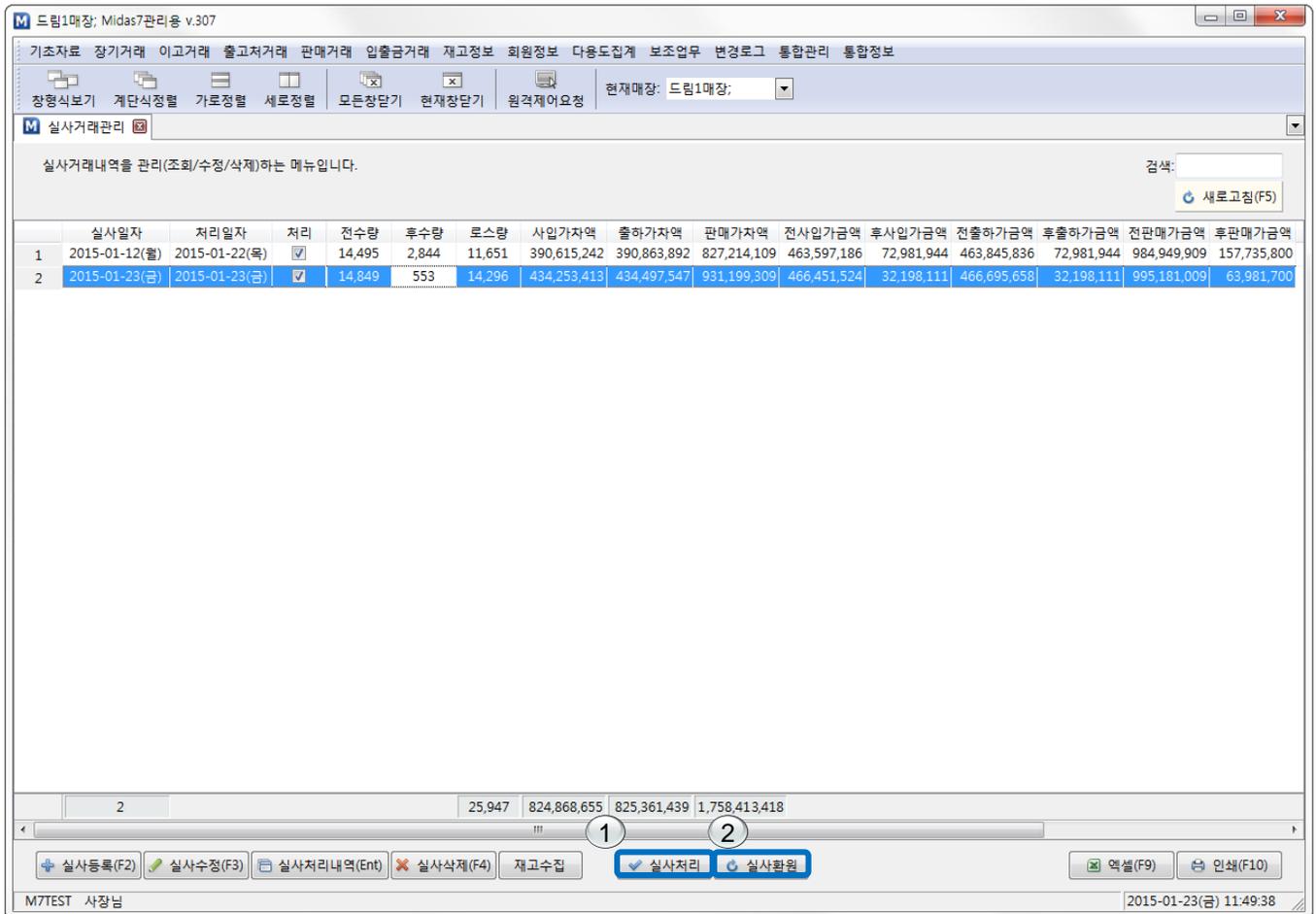
선택	사업처코드	사업처명	품번	품명	칼라	사이즈	수량	스타일	사업가	출하가	소비자가	판매특가	현재고	
1	N-3F-123	모레노	00	무지집업	베이지	L	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
2	N-3F-123	모레노	00	무지집업	분홍	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
3	N-3F-123	모레노	00	무지집업	분홍	M	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
4	N-3F-123	모레노	00	무지집업	분홍	L	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
5	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블랙	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
6	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블랙	M	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
7	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블랙	L	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
8	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블루	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
9	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블루	M	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
10	N-3F-123	모레노	00	무지집업	블루	L	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
11	N-3F-123	모레노	00	무지집업	아이	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
12	N-3F-123	모레노	00	무지집업	아이	M	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
13	N-3F-123	모레노	00	무지집업	아이	L	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
14	N-3F-123	모레노	00	무지집업	자갈	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
15	N-3F-123	모레노	00	무지집업	자갈	M	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
16	N-3F-123	모레노	00	무지집업	자갈	L	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
17	N-3F-123	모레노	00	무지집업	화이트	S	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
18	N-3F-123	모레노	00	무지집업	화이트	M	1	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
-	N-3F-123	모레노	00	무지집업	화이트	L	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
-	N-3F-123	모레노	00	무지집업	핑크	S	-	티셔츠	10,000	10,000	20,000	-	201	
							37						18	-5

6.5 재고정보 - 재고실사처리

※ 실사처리는 반드시 마감이 끝난 후 처리하셔야 합니다.

※ 실사처리를 하신 후에는 판매를 입력하시면 안됩니다

1. 집계항목 상세내역관리에 입력된 수량확인 후 창을 닫으면 실사거래관리로 이동됩니다.
2. ①  를 이용하면 입력된 재고수량을 실재고로 등록이 가능합니다.
3. 실사가 잘못되었을 경우 ②  을 이용하여 실사처리 이전으로 돌아가서 실사내역을 수정할 수 있으며, 수정 후 다시 실사처리가 가능합니다.



실사거래관리

실사거래내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

	실사일자	처리일자	처리	전수량	후수량	로스량	사입가자액	출하가자액	판매가자액	전사입가금액	후사입가금액	전출하가금액	후출하가금액	전판매가금액	후판매가금액
1	2015-01-12(월)	2015-01-22(목)	<input checked="" type="checkbox"/>	14,495	2,844	11,651	390,615,242	390,863,892	827,214,109	463,597,186	72,981,944	463,845,836	72,981,944	984,949,909	157,735,800
2	2015-01-23(금)	2015-01-23(금)	<input checked="" type="checkbox"/>	14,849	553	14,296	434,253,413	434,497,547	931,199,309	466,451,524	32,198,111	466,695,658	32,198,111	995,181,009	63,981,700

25,947 824,868,655 825,361,439 1,758,413,418

1 2

실사등록(F2) 실사수정(F3) 실사처리내역(Ent) 실사삭제(F4) 재고수집 실사처리 실사환원 역셀(F9) 인쇄(F10)

M7TEST 사장님 2015-01-23(금) 11:49:38

※ 재고실사는 현 재고를 변경하는 작업으로 신중히 하시기 바랍니다.

6.6 재고정보 - 재고실사 처리결과내역 비교

1. 실사거래관리에서 실사처리를 한 후 ① **실사처리내역(Ent)** 을 누르면 ② **“재고실사 처리결과내역”** 이 팝업됩니다.
2. **“재고실사 처리결과내역”** 에서는 재고실사처리 전 후의 재고변경내역 및 사업가 차액, 판매가 차액 확인이 가능합니다.

실사거래관리

실사거래내역을 관리(조회/수정/삭제)하는 메뉴입니다.

②

재고실사 처리결과내역

재고실사 처리결과내역을 조회하는 메뉴입니다.

실사일자:2015-01-23(금)마감재고분

사업자코드	사업자명	품번	품명	칼라	사이즈	사업가	판매가	전수량	후수량	로스량	사업가차액	판매가차액
22	*라이브워크	*라이브워크	14엘엔제이02 나시3	핑크	M	145,000	261,000	-	3	-3	-435,000	-783,000
23	*라이브워크	*라이브워크	14엘엔제이02 나시3	핑크	L	145,000	261,000	-	2	-2	-290,000	-522,000
24	*라이브워크	*라이브워크	00 나시4			15,000	27,000	2	1	1	15,000	27,000
25	*라이브워크	*라이브워크	00 나시5			14,000	27,000	5	2	3	42,000	81,000
26	*라이브워크	*라이브워크	00 단가라티	분홍		5,000	19,900	60	3	57	285,000	1,134,300
27	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	검	S	180,000	324,000	93	4	89	16,020,000	28,836,000
28	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	검	M	180,000	324,000	63	5	58	10,440,000	18,792,000
29	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	검	L	180,000	324,000	79	6	73	13,140,000	23,652,000
30	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	초	S	180,000	324,000	61	7	54	9,720,000	17,496,000
31	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	초	M	180,000	324,000	58	8	50	9,000,000	16,200,000
32	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	초	L	180,000	324,000	58	76	-18	-3,240,000	-5,832,000
33	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	흰	S	180,000	324,000	58	5	53	9,540,000	17,172,000
34	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	흰	M	180,000	324,000	58	4	54	9,720,000	17,496,000
35	*라이브워크	*라이브워크	00 드림잠바	흰	L	180,000	324,000	58	3	55	9,900,000	17,820,000
36	*라이브워크	*라이브워크	00 아메리카노	검	FREE	1,000	3,000	58	2	56	56,000	168,000
37	*라이브워크	*라이브워크	00 아메리카노	초	FREE	1,000	3,000	28	1	27	27,000	81,000
38	*라이브워크	*라이브워크	00 아메리카노	흰	FREE	1,000	3,000	28	23	5	5,000	15,000
39	*라이브워크	*라이브워크	00 예크모드			45,000	219,000	28	34	-6	-270,000	-1,314,000
757								14,849	553	14,296	434,253,413	931,199,309

①

실사등록(F2) 실사수정(F3) **실사처리내역(Ent)** 실사삭제(F4) 재고수집 실사처리 실사환원

M7TEST 사장님 2015-01-23(금) 11:49:38